



TELŠIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Džiugo g. 6, LT- 87103 Telšiai,
tel. / faks. (8 444) 51 135, (8 444) 51 136, el. p. direktore@telsiuspc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 180890668

Telšių rajono savivaldybės administracijos
socialinės paramos ir rūpybos skyriui

2022-10-24 Nr. V2-2135

DĖL TELŠIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2023 M. STRATEGINIO PLANO

Telšių socialinių paslaugų centras siunčia 2023 m. strateginės veiklos planą (priedama 18 lapų)

Direktorė

Rasa Gustienė

Rasa Gustienė, direktorė, (8 444 51135) el.p. direktore@telsiuspc.lt,
Rita Kiguolienė, direktorės pavaduotoja socialiniams reikalams, (8 444 60487), el.p. socprieziura@telsiuspc.lt,
Edita Šlečkuvienė, Vyr. socialinė darbuotoja (8 444 51136) el.p. seimos@telsiuspc.lt,
Vitalija Prokopavičienė Vyr. specialistė (8 444 51135) el.p.c. sekretore@telsiuspc.lt

PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos
direktoriumi 2021 m. balandžio 8 d.
įsakymu Nr. A1-507

TELŠIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
(Institucijos pavadinimas)
2023 (2024) METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų valdytojo / priemonių vykdytojo pavadinimas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonių vykdytojo kodas
Telšių socialinių paslaugų centras	180890668	07

Situacijos analizė
Išorinės aplinkos analizė:
<p>Politiniai-teisiniai veiksniai. Telšių socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra Telšių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centras vykdo valstybės ir savivaldybės deleguotas funkcijas socialinių paslaugų teikimo srityje. Įtaigos veiklos vykdymui ir plėtojimui įtakos turi politiniai veiksniai ir jų pokyčiai, lemiantys socialinės apsaugos politiką Lietuvoje. Tai Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymai, taip pat - Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą. Vykdydamas veiklą, Centras orientuojasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamas socialinės politikos priemones. Centro tikslai ir veiklos kryptys nukreipti į aktualias socialines problemas ir yra reguliariai koreguojami atsižvelgiant į Telšių rajono socialinę situaciją ir teikiamų socialinių paslaugų poreikį. Centras, vykdydamas jam pavestas funkcijas, vadovaujasi šiais dokumentais (aktualiomis jų redakcijomis):</p> <p>Lietuvos Respublikos (toliau- LR) Konstitucija; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-10-01 iki 2021-12-31; LR Vietos savivaldos 1994-07-07 įstatymas Nr. I-133, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01 iki 2021-10-31; LR Biudžetinių įstaigų įstatymo pakeitimo 2010-01-21 įstatymas Nr. XI-666, LR SADM 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas socialinių paslaugų katalogas, suvestinė redakcija nuo 2021-08-24; LR Socialinių paslaugų 2006-01-19 įstatymas Nr. X-493, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01 (Žin., 2006, Nr. 17-589); LR Neįgaliejių socialinės integracijos 1991-11-29 įstatymas Nr. I-2004, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017-01-17 įstatymas Nr. XIII-198, suvestinė redakcija 2021-09-01; LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų 1996-03-14 įstatymas Nr. I-1234, suvestinė redakcija nuo 2021-03-01; 2005-10-10 LR Vyriausybės nutarimas Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-01-01; LR SADM 2007-02-20 įsakymas Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2001-06-03; LR SADM 2017 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. A1-234 „Dėl apgyvendinimo nakvynė namuose ir laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo rekomendacijų patvirtinimo“; LR sveikatos apsaugos ministro 2011-02-10 įsakymas Nr. V-133 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“; LR SADM 2017-03-29 įsakymas Nr. A1-158 „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2020-01-18; LR SADM 2006-04-05 įsakymas Nr. A1-94 „Dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senyvo amžiaus bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-01-22; LR SADM ir LR SAM 2018-12-27 įsakymas Nr. A1-756/V-1530 „Dėl specialiojo nuolatinės slaugos, specialiojo</p>

nuolatinės priežiūros (pagalbos), specialiojo lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos poreikių nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo, suvestinė redakcija nuo 2021-10-10; LR SADM 2018-03-29 įsakymas Nr. A1-141 „Dėl atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2020-01-01; LR SADM 2018-01-19 įsakymas Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-06-12; LR SADM 2020-07-10 įsakymas Nr. A1-658 „Dėl akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimų ir rekomendacijų patvirtinimo“, LR SADM 2020-05-25 įsakymas Nr. A1-444 „Dėl laisvo laiko kino atokvėpio paslaugos vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims teikimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės tarybos 2021-03-25 sprendimas Nr. T1-122 „Dėl Telšių rajono savivaldybės gyventojų mokėjimų už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2019-06-27 sprendimas Nr. T1-248 „Dėl socialinio darbo su šeimomis taikant atvejo vadybą Telšių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-04-08 įsakymas, Nr. A1-499 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Dėl socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacinių reikalavimų, socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų profesinės kvalifikacijos kėlimo tvarkos bei socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašų patvirtinimo“ (Žin. 2006, Nr. 43-1569)

Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-04 įsakymas, Nr. A1-701 „Dėl pagalbos į namus paslaugų organizavimo ir teikimo Telšių rajono gyventojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-20 įsakymas, „Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ekonominiai veiksniai. Ekonominė situacija ir jos pokyčiai turi tiesioginę įtaką socialinių paslaugų vystymuisi. Centro ekonominiams veiksniams tiesioginę įtaką turi Telšių rajono ekonominė būklė. Vienas svarbiausių ekonominių procesų ir makroekonominių problemų yra darbas ir nedarbas. Darbas yra tiesioginis žmogaus pragyvenimo šaltinis. Darbas yra ir socialinio statuso bei pilnavertiškumo kriterijus. Narystė Europos Sąjungoje yra svarlus veiksnys, sąlygojantis įvairius socialinius pokyčius Lietuvoje, ji sudaro sąlygas kelti ekonomines gerovės ir gyvenimo kokybės lygį. Centrai atsiveria galimybės pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų bei kitų fondų lėšomis.

Socialiniai veiksniai. Socialinės apsaugos sritis dinamiška, joje nuolat vyksta pokyčiai. Analizuojant socialinių paslaugų srities vystymą reglamentuojančius teisės aktus (jų kaitą) – pažymėtina socialinis pagalbos formų įvairovės, kompleksiško skatinimo svarba. Jei 2006 m. įsigaliojus esminiam Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymui, buvo labiausiai socialiai pažeidžiamos grupės – žmonės su negalia, socialinę riziką patiriančios šeimos, pagyvenę asmenys – tai vėlesnės minėto įstatymo bei kitų teisės aktų (pvz. Socialinių paslaugų katalogas) redakcijos pasižymi holistiniu požiūriu į socialinę pagalbą (siekiama skatinti socialinių, psichosocialinių ir kt. paslaugų įvairovę ir didinti jų prieinamumą visiems bendruomenės nariams). Mažėjančios užimtumo lygis, alkoholio ir psichotropinių medžiagų vartojimas, auganti emigracija sąlygoja neįgalių, vienišų, socialiai remtinų bei socialinės rizikos asmenų skaičiaus didėjimą. Daugėjant pagyvenusių žmonių, iš kurių didelė dalis turi negalią, atsiranda specialių poreikių. Tai skatina teikti naujas socialines paslaugas. Tuo pačiu didėja išlaidos socialinei apsaugai.

Technologiniai veiksniai. Informacinės visuomenės plėtra ir informacinių bei komunikacijos technologijų galimybės ne tik leidžia mažinti darbo sąnaudas, paspartinti darbo procesus, bet ir tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, atsiranda galimybė operatyviai keistis informacija ir duomenimis su kitomis institucijomis. Vis didesnė gyventojų dalis turi galimybę naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis, komunikacinėmis priemonėmis, tai skatina klientų aparnavimo ir paslaugų teikimo modernizavimą. Kad būtų siekiama šių tikslų, reikia ir toliau investuoti į informacines technologijas ir programines įrangas įsigijimą. Tai užtikrintų didesnę elektroninių paslaugų pateikiamumą ir atitiktų šiuolaikinėms informacinėms sistemoms keliamus saugumo bei efektyvumo reikalavimus.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra. Centre patvirtinta organizacinė struktūra, kuri je nustatomas pavaldumas ir atskaitingumas, pareigos vykdant Centro veiklą ir įgyvendinant vidaus kontrolę. Organizacinė struktūra detalizuojama Centro nuostatuose, Centro pareigybių sąraše, pareigybių aprašymuose ir kituose dokumentuose. Centro struktūra suformuota pagal vykdomas funkcijas. Struktūrą sudaro: administracija (direktorius, direktoriaus pavaduotojas, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. socialinis darbuotojas, vyr. specialistas, vyr. specialistas bendriesiems reikalams, padalinių socialinio darbo organizatoriai), specialistai (socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, globos koordinatoriai, valstybės vaiko teisių apsaugos institucijos atstovas asmuo, slaugytojai, psichologas, užimtumo specialistas, masažistas), socialinį darbą dirbantis pagalbinis personalas (individualios priežiūros darbuotojai, slaugytojų padėjėjai). Centras turi šiuos padalinius: Telšių dienos centras, Žarėnų dienos centras, Upynos dienos centras, Mitkaičių dienos centras, Nakvynės namai, Savarankiško gyvenimo namai, Laikini šeimos namai, Globos centras, Lankomoji priežiūra ir Pagalba šeimai.

Žmonių ištekliai. 2022 m. rugpjūčio 25 d. Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-302 patvirtintas maksimalus etatų skaičius Telšių socialinių paslaugų centre - 11,5: 1 etatas direktorės (turi socialinių mokslų magistro laipsnį), 1 etatas direktorės pavaduotojos (yra įgijusi aukštąjį universitetinį socialinio darbo išsilavinimą), 1 etatas direktorės pavaduotojos socialiniams reikalams (turi aukštojo socialinių mokslų magistro laipsnį), 1 etatas vyriausiojo socialinio darbuotojo etatas (socialinio darbo magistras, vyresn. socialinio darbuotojo kvalifikacija), 7 socialinio darbo organizatoriai (iš jų 4 dirba dienos centruose) (turi aukštojo socialinio darbo ar jam prilygintą išsilavinimą), 16,5 etato socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis, 1 etatai atvejo vadybininkų (turi aukštojo socialinių mokslų magistro laipsnį), 5 etatai individualios priežiūros darbuotojų, dirbančių su šeimomis, 8 etatai socialinių darbuotojų (dienos centrai, laikini šeimos namai), 42,6 etatai individualios priežiūros darbuotojai, 1,5 etato užimtumo specialisto, 1 etatas vyr. specialisto, 1 etatas Globos centro veiklos koordinatoriaus, 2,5 valstybės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotas asmuo, 4 globos koordinatorių etatai, 1,5 psichologo etato, 1 etatas vyr. specialistas bendriesiems reikalams; 1,6 etato slaugytojo, 1 etatas masažuotojo, 5,3 etato slaugytojo padėjėjų, 1 etatas gerovės konsultanto. 2022 m. spalio 1 d. duomenimis Centre dirbo 121 darbuotojas.

Vadovaujantis SADM patvirtintomis rekomendacijomis socialinio darbuotojo ir individualios priežiūros darbuotojo maksimalus darbo krūvis nustatomas atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos specifiką. Vadovaujantis minėtomis rekomendacijomis Telšių socialinių paslaugų centrui pasiekti 10 val. teikiamų paslaugų laiką, būtų reikalinga įsteigti 6 individualios priežiūros darbuotojų etatus.

Planavimo sistema. Centro veikla planuojama, atsižvelgiant į Telšių rajono savivaldybės strateginį veiklos planą, Centro veiklos vystymosi tikslus bei socialinės aplinkos aktualijas. Veikla planuojama orientuojant į esminių uždavinių įgyvendinimą:

1. Teikti bendrąsias socialines paslaugas:

- informavimo (apie centro teikiamą socialinę, teisinę ir psichologinę pagalbą; apie dokumentų tvarkymo procedūras; apie skiriamą nematerialinę socialinę pagalbą ir kitais klausimais);
- konsultavimo (šeimos problemų sprendimo būdai, sveikatos, socialinės adaptacijos integracijos į darbo rinką, lengvatų klausimais, anoniminės pagalbos galimybes);
- tarpininkavimo (nukreipiant į medicinos, reabilitacijos įstaigas, pedagoginę – psichologinę tarnybą, pas kitų sričių specialistus ir kt.);
- atstovavimo (migracijos tarybose bei socialinės paramos skyriuose, užimtumo tarnyboje, ugdymo, gydymo, mokesčių mokėjimo įstaigose, VSDFV Telšių skyriuje ir kt.);
- maitinimo organizavimo (intervencinės programos produktų paketai ir pan.);
- sociokultūrinės paslaugos (užimtumo organizavimo);
- transporto paslaugos teikimas;
- asmens higienos ir priežiūros organizavimo paslaugos.

2. Teikti specialiąsias paslaugas:

- socialinė priežiūra bei dienos socialinė globa asmenims namuose;
- integrali pagalba (dienes socialinė globa ir slauga) asmenims su sunkia negalia namuose;
- socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos namuose socialinę riziką patiriančioms šeimoms;
- trumpalaikis prieglobstis krizės metu – laikinas apnakvindinimas, laikinas apgyvendinimas Nakvynės namuose, Savarankiško gyvenimo namuose, Laikinuose šeimos namuose;
- pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynininkams bei dalyviams ar besirengiantiems jais tapti;
- vaikų dienos socialinė priežiūra;

3. Asmeninio asistento paslaugos;

4. Koordinuoti socialinės integracijos projektus, vykdyti kitą projektinę veiklą.

Centras turi 5 licencijas: įstaigos asmens sveikatos priežiūros, institucinė socialinė globa (dienes) senyvo amžiaus asmenims, socialinė globa suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose, institucinė socialinė globa (dienes) vaikams su negalia, institucinė socialinė globa (dienes) suaugusiems asmenims su negalia, socialinė globa vaikams su negalia namuose. Numatoma 2023 m. rengti paraišką integralios pagalbos paslaugoms teikti bei įsigyti reikiamas licencijas. Centras turi leidimus 4 vaikų dienos centruose teikti akredituotas Vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas.

Finansiniai ištekliai. Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto lėšų. Centro biudžetą sudaro: Telšių rajono savivaldybės biudžeto, Valstybės biudžeto lėšos, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos, lėšos, surinktos už teikiamas socialines bei kitas paslaugas rajono gyventojams, paramos ir labdaros lėšos.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Centras gauna informaciją iš įvairių įstaigų, organizacijų, privačių asmenų popieriniame variante, elektroniniais paštais telefonu, per facebook paskyrą, per „messenger“ programas ir kitais komunikacijos kanalais. Centras rengia ir teikia informaciją minėtais būdais įvairioms organizacijoms, įstaigoms, privatiems asmenims. Vidaus komunikacija Centre vyksta bendraujant gyvai, elektroniniu paštu, telefonu, naudojant Centro „Facebook“ susirašinėjimo programėlę „Messenger“ ir kitus komunikacijos kanalus, esant poreikiui rengiami susirinkimai. Susirinkimai protokoluojami. Centras informaciją išorės vartotojams perduoda per Centre įdiegtas legalias ir saugias komunikacijos priemones. Centras naudojami „Tele2“, AB „Telia Lietuva“ teikiamomis paslaugomis. Centras darbuotojai naudojami mobilaus ryšio ir fiksuoto ryšio telefonais. Centre visos darbo vietos apūpintos ryšio priemonėmis, 56 centro darbuotojai naudojami mobilaus ryšio telefonais. Centre kompiuterizuotos darbo vietos. Sukurtas ir nuolat tobulinamas centro internetinės svetainės: www.telsiuspc.lt puslapis. Esame SPIS, CVP ir kitų informacinių sistemų aktyvūs naudotojai. Telšių socialinių paslaugų centras yra, informacine prasme, atviras ir pasiekiamas visomis komunikacijos priemonėmis. Informacinės ir ryšių priemonės užtikrina informacijos sklaidą, pagreitina reikalingos informacijos paiešką, sudaro palankias sąlygas teikiamų paslaugų plėtimui. Centre įsigyta multimedijos įranga naudojama organizuojant konferencijas, seminarus, mokymus.

Vidaus darbo kontrolės sistema. Vidaus kontrolę Centras vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais, Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Telšių rajono savivaldybės mero potvarkiais, Telšių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Centro nuostatais, Centro direktoriaus patvirtintais dokumentais, vidaus ir finansų kontrolės sistemomis, vidaus kontrolės procedūrų aprašymais. Vidaus kontrolė įgyvendinama atsižvelgiant į Centro veiklos ypatumus, laikantis Vidaus kontrolės politikos tvarkos aprašo, patvirtinto centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-2364, III skyriuje numatytų kontrolės principų: tinkamumo, efektyvumo, rezultatyvumo, optimalumo, čionamiškumo, nenutrūkstamo funkcionavimo. Darbuotojų atsakomybių pasiskirstymas nustatyta darbuotojų pareigybių aprašymuose. Centre pagal poreikį, periodiškai yra peržiūrimos veiklos, vykdomos funkcijos ir rezultatai. Centro darbuotojai, pagal priskirtas kompetencijas, pateikia savo veiklos ataskaitas už ataskaitinį laikotarpį. Centre yra atsakingi darbuotojai, kurie vykdo veiksnių priežiūrą. Išsikeltų užduočių įgyvendinimo atsiskaitymas atliekamas vieną kartą per metus.

SSGG ANALIZĖ	
Stiprybės	Silpnybės
<p>1. Centro darbuotojų aukšta profesinė kvalifikacija, gebėjimas dirbti ekstremaliomis sąlygomis;</p> <p>2. Puikiai išvystytas komandinis darbas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas;</p> <p>3. Centro darbuotojų sukaupta didelė patirtis rengiant ir vykdant vietinius ir europinius projektus socialiai jautrioms visuomenės grupėms. Tai sąlygoja ne tik papildomą finansinių šaltinių pritraukimą, bet ir Centro personalo kvalifikacijos augimą;</p> <p>4. Esamos darbo vietos kompiuterizuotos, aprūpintos baldais, ryšio priemonėmis ir kitomis reikalingomis darbo priemonėmis;</p> <p>5. Teikiamų socialinių paslaugų įvairovė, gebėjimas greitai reaguoti į susidariusią situaciją ir priimti tinkamus sprendimus.</p>	<p>1. Vykstant socialinės apsaugos sistemos teisinės bazės tobulinimui, nacionaliniame ir rajoniniame lygmenyje trūksta socialinių paslaugų ir jų teikimo procesų vieningų standartų;</p> <p>2. Didėjant paslaugų poreikiui, atsirandant naujoms paslaugoms trūksta etatų. Dėl šios priežasties didėja darbo krūviai, gali prastėti darbo kokybė;</p> <p>3. Maži atlyginimai ir mažas socialinio darbuotojo įvaizdis neleidžia pritraukti profesionalių ir perspektyvių darbuotojų. Dėl šios priežasties vyksta dažna darbuotojų kaita;</p> <p>4. Centro išorės infrastruktūra nėra pritaikyta asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims, mamoms su mažais vaikais, nes nėra lifto ar kitokio stacionaraus įrenginio, kad būtų galima pasiekti IV aukštą;</p> <p>5. Seni Centro automobiliai;</p> <p>6. Stoka gerosios patirties viešinio išorėje.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>1. Didinama socialinių paslaugų įvairovė ir naujų metodų taikymas didina Centro novatoriškumą ir gerina paslaugų prieinamumą;</p> <p>2. Viešinti Centro veiklą, siekiant keisti visuomenės nuostatas į socialinį darbą dirbančius darbuotojus bei informuoti visuomenę apie Centre teikiamas socialines paslaugas;</p> <p>3. Plėsti socialinių partnerių ratą, į socialinių paslaugų teikimą įtraukti savanorius, ieškoti rėmėjų;</p> <p>4. Dalyvauti profesinės kompetencijos tobulinime;</p> <p>5. Dalyvavimas projektinėse veiklose centrai leidžia papildomai susirasti finansavimo išteklius centro veiklai vykdyti;</p> <p>6. Atnaujinti materialinę-techninę bazę, geriant darbuotojų darbo sąlygas.</p>	<p>1. Nepakankamas politiką formuojančių institucijų dėmesys socialiniam darbui ir socialinės srities darbuotojams;</p> <p>2. Dėl didelių darbo krūvių, lygia perdegimo sindromo darbuotojams grėsmė, psichologinis išsekimas;</p> <p>3. Darbuotojų profesinė rizika (dėl agresyvių klientų, dėl užsikrėtimo užkrečiamomis ligomis);</p> <p>4. Didėja senų, neįgalių, vėnių žmonių skaičius, kuriems būtina teikti socialines paslaugas jų namuose, didėja socialinės rizikos grupių/asmenų skaičius, darbuotojų skaičius išlieka toks pats.</p> <p>5. Dėl nepakankamo centro biudžeto nėra galimybės materialiai skatinti ir motyvuoti Centro darbuotojus.</p>

Misija	– teikti Telšių rajono bendruomenės nariams socialines paslaugas, integruoti į bendruomenę ir padėti išvengti socialinės atskirties ir skurdo.	siekiant juos
---------------	--	---------------

Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai:		
Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas: Palankių gyvenimo sąlygų sudarymas teikiant Telšių rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas ((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)	
01	Kurti rajone socialiai saugią aplinką	
Igyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa (-os):		
Kodas	Vykdomos programos pavadinimas: Telšių rajono savivaldybės socialinės paramos įgyvendinimo programa (programos pavadinimas)	
01		
02		
....		
Efekto kriterijai: E-01-01		
Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas: ((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)	
02		
Igyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os):		
Kodas	Vykdomos programos pavadinimas: (programos pavadinimas)	
...		
....		
Efekto kriterijai: E-02-01		

Strateginio veiklos plano priedai

1. Programų aprašymai.
2. 2023-(2024, 2025) metų programos tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų vertinimo kriterijų suvestinė.
3. Vertinimo kriterijų suvestinė.

Telšių socialinių paslaugų centro direktorė
Padalinio / įstaigos vadovo pareigos

Parašas

Rasa Gustienė
Vardas, pavardė

Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos

Parašas

Lendra Bukauskienė
Vardas, pavardė

Telefonas	
Data	

Tikslo įgyvendinimo aprašymas:

(aprašomi uždaviniai, priemonės)

Telšių socialinių paslaugų centras tikslui įgyvendinti kelia 4 uždavinius, o uždaviniams įgyvendinti vykdo 14 priemonių:

1 uždavinys. Teikti kokybiškas, atitinkančias kliento poreikius, socialines paslaugas Telšių socialinių paslaugų centre, jo padaliniuose ir kliento namuose.

01 priemonė – efektyvios veiklos užtikrinimas Telšių socialinių paslaugų centre.

02 priemonė – teikti specialaus transporto paslaugą neįgaliesiems suaugusiems, neįgaliesiems vaikams ir kitiems asmenims pagal gaunamus sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo.

03 priemonė – teikti pagalbą į namus vienišiesiems seniems ir neįgaliesiems Telšių rajono gyventojams.

04 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose.

05 priemonė – teikti laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose ir apgyvendinimo Nakvynės namuose paslaugas.

06 priemonė – teikti socialines paslaugas Dienos centruose.

07 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Laikinuose šeimos namuose.

08 priemonė – teikti reikalingą pagalbą įvaikintiems vaikams, globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, globėjams giminaičiams, tėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti.

2 uždavinys. Mažinti socialinę atskirtį bei įgalinti asmenis (šeimas) savo problemas spręsti savarankiškai.

01 priemonė – teikti atvejo vadybos, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas vaikams ir jų šeimoms.

3 uždavinys. Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas asmenims su sunkia negalia.

01 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.

02 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas Dienos centruose.

4 uždavinys. Rengti ir teikti paraiškas papildomiems finansiniams ištekliams gauti, siekiant plėtoti socialinių paslaugų spektrą.

01 priemonė – dalyvauti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei ES organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai ir infrastruktūrai plėtoti.

02 priemonė – dalyvauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose

03 priemonė – dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose konkursuose papildomam finansavimui ar kitokios rūšies paramai gauti.

1 uždavinys. Teikti kokybiškas socialines paslaugas Telšių socialinių paslaugų centre, jo padaliniuose bei kliento namuose atitinkančias kliento poreikius.

01 priemonė – efektyvios veiklos užtikrinimas Telšių socialinių paslaugų centre.

Tam, kad pasiekti didesnę veiklos efektyvumą, bus peržiūrima organizacinė ir valdytojo struktūra, planuojamas aiškus funkcijų pasidalijimas, skirtinguose organizacijos lygiuose planuojama nustatyti bendrus tikslus, vertinimo rodiklius, užtikrinti efektyvų darbuotojų įgalinimą, sukurti bendrą veiklos planą. Teikiamų socialinių paslaugų kokybės įsivertinimui bus atliktas profesionalus tyrimas. Bus teikiamos kokybiškos informavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, konsultavimo paslaugos, atsakingai dokumentuojami visi centro dokumentai, laikomasi BDAR reikalavimų. Priemonės įgyvendinimui bus skiriamos lėšos transporto išlaikymui, prekių ir priemonių įsigijimui, įvairioms paslaugoms, užtikrinančioms nenutrūkstamą įstaigos veiklą ir kokybišką socialinių paslaugų teikimą, darbuotojų kvalifikacijos kėlimui. Efektyvios veiklos užtikrinimui būtina sudaryti darbuotojams saugias ir tinkamas darbo sąlygas. Reikalinga skirti lėšų seniūnijose dirbantiems socialiniams darbuotojams telefoniniams pokalbiams, dujų balionams pirkti, socialiniams darbuotojams, individualios priežiūros darbuotojams nupirkti specialius darbo rūbus. Pagal galiojančius teisės aktus socialinis darbas yra įtrauktas į pavojingų darbų sąrašą todėl būtina drausti darbuotojus gyvybės ir sveikatos draudimais, apmokėti privalomą sveikatos patikrinimą, skirti lėšų socialinių darbuotojų ir individualios priežiūros darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.

PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. balandžio 13 d.
įsakymu Nr. A1-507

Telšių socialinių paslaugų centras
(Savivaldybės, padalinio arba įstaigos pavadinimas)
PROGRAMOS APRASŲMAS

Biudžetiniai metai		2022 metai.	
Asignavimų valdytojo / priemonių vykdytojo pavadinimas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonių vykdytojo kodas	
Programos pavadinimas	Telšių rajono savivaldybės socialinės paramos įgyvendinimo programa		Kodas 07
Programos parengimo argumentai	<p>Programa ilgalaikė ir tęstinė. Ji įgyvendina strateginį įstaigos tikslą „Palankių gyvenimo sąlygų sudarymas teikiant rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas”</p> <p>Ši programa parengta siekiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą įvairioms gyventojų socialinėms grupėms, sudarant galimybes integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo ir užtikrinant normalias gyvenimo sąlygas; • teikti socialines paslaugas labiausiai šio stokojantiems gyventojams, įgyvendint socialinio teisingumo, žmogaus teisių užtikrinimo, lygiateisiškumo ir ne diskriminacijos principus; • didinti asmenų ir šeimų, patiriančių socialinę riziką, galimybes integruotis į bendruomenę, siekiant išvengti socialinės atskirties ir mažinti skurdą, teikti aukščiausios kokybės socialines paslaugas, orientuotas į klientą. 		
Ilgalaikis prioritetasis (pagal TRSPP*)	<i>Saugios socialinės aplinkos ir palankios žmogaus sveikatai aplinkos kūrimas</i>		Kodas 02
Šia programa įgyvendinamas savivaldybės strateginis tikslas:	Kurti Telšių rajone socialiai saugią aplinką		Kodas 01
Programos tikslas	Teikti Telšių rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas		Kodas 92

02 priemonė – teikti specialaus transporto paslaugą neįgaliesiems suaugusiems, neįgaliesiems vaikams ir kitiems asmenims pagal gaunamus sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo.

Vykdam šią priemonę bus teikiamos specialaus transporto paslaugos senyvo amžiaus vienišiesiems asmenims, neįgaliesiems vaikams ir suaugusiems asmenims, nustačius šių paslaugų poreikį ir finansines galimybes mokėti už paslaugas. Lėšos, surinktos už suteiktas specialaus transporto paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai teikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų. Planuojame, kad 2023 m. transporto paslaugų suteiksime 250 paslaugos gavėjų 350 kartų.

03 priemonė – teikti pagalbą į namus vienišiesiems seniems ir neįgaliesiems Telšių rajono gyventojams.

Vykdam šią priemonę bus teikiamos akredituotos socialinės priežiūros paslaugos senyvo amžiaus vienišiesiems žmonėms, neįgaliesiems asmenims, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime. Paslaugos teikiamos įvertinus socialinių paslaugų poreikį ir asmenų finansines galimybes mokėti už paslaugas. Pagal socialinių paslaugų katalogą paslaugos gali būti teikiamos iki 10 val. per savaitę. Deja dėl žmogiškųjų išteklių trūkimo paslaugos vidutiniškai yra teikiamos iki 4 val. per savaitę. Dalis paslaugų gavėjų turi finansines galimybes mokėti už paslaugas. Šios lėšos apskaitomos per spec. lėšų programą. Nemokamų paslaugų teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto lėšų.

2023 m. siekiant efektyvesnių paslaugų suteikimo asmens namuose kaimiškoje seniūnijose individualios priežiūros darbuotojai vyks pas paslaugos gavėjus su centro automobiliais, kuriuos esame gavę pagal panaudos sutartis iš Telšių rajono savivaldybės administracijos.

Telšių socialinių paslaugų centras 2023 m. planuoja, kad su turimais žmogiškaisiais ištekliais kasdien pagalbos į namus paslaugas gaus apie 160 klientų. Numatoma, kad socialinis darbuotojas ar organizatorius kiekvieną paslaugos gavėją namuose aplankys mažiausiai 2 kartus metuose. Vadovaujantis SADM patvirtintomis rekomendacijomis socialinio darbuotojo individualios priežiūros specialisto maksimalus darbo krūvis nustatomas atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos specifiką. Vadovaujantis minėtomis rekomendacijomis Telšių socialinių paslaugų centrui pasiekti 10 val. teikiamų paslaugų laiką, būtų reikalinga įsteigti 6 socialinio darbuotojo padėjėjų etatus. Per metus, minėtiems etatams išlaikyti, darbo užmokesčiui reikėtų 93,74 tūkst. eurų su Sodros įmokomis. Planuojame, kad 2023 m. pas pagalbą į namus gaunančius paslaugos gavėjus lankysis užimtumo specialistas ir užsiims paslaugos gavėjams mėgstama veikla. Siekiant teikti kuo kokybiškesnes paslaugas numatoma, kad 10 darbuotojų 2023 m. įgis individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją. Ir toliau planuojama aktyviai dalyvauti „Maisto banko“ akcijose, paruošti dovanėles paslaugų gavėjams pagyvenusių žmonių dienos, Šv. Velykų, Šv. Kalėdų proga.

04 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose

Vykdam šią priemonę suteikiamos laikino apgyvendinimo paslaugos pavieniais asmenims, teikiama krizių įveikimo pagalba, psichologinė pagalba, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos, asmens higienos paslaugos, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugos bei kitos socialinės paslaugos šeimoms. Laikino gyvenimo namuose krizių atveju laikinai apgyvendinti galima 12 pavienių asmenų. Planuojama, kad 2023 m. bus peržiūrėti ilgalaikių (daugiaiau kaip vieni metai) Laikinių gyvenimo namų gyventojų poreikiai ir įgalinama susirasti savo gyvenamuosius būstus, bus organizuojami susitikimai su ūkininkais ir kitais potencialiais darbdaviais dėl darbo pasiūlymų. Už teikiamas paslaugas paslaugos gavėjai moka pagal patvirtintus įnašus. Lėšos, surinktos už suteiktas paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai suteikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų.

05 priemonė – teikti laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose ir apgyvendinimo Nakvynės namuose paslaugas.

Įgyvendinant šią priemonę suteikiamos laikino apnakvindinimo paslaugos iki 7 parų. Krizių atvejais Nakvynės namuose teikiama apgyvendinimo nakvynės namuose paslauga. Nakvynės namuose vienu metu paslaugas gali gauti 15 asmenų, kurie dėl krizinių socialinių problemų laikinai negali gyventi savo įprastoje aplinkoje. Laikino apnakvindinimo paslaugas vienu metu galima suteikti 3 asmenims. Teikiama saugios nakvynės paslauga įrengtuose 2 vagonėliuose su biotualetu, kur vienu metu gali apsigyventi 8 asmenys. Teikiant laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose ir apgyvendinimo Nakvynės namuose paslaugas, siekiama įgalinti paslaugų gavėjus registruotis užimtumo tarnyboje, ieškoti darbo, bei kitos naudingos veiklos, kurių dėka lengviau integruotųsi į gyvenamąją aplinką ir visuomenę. Planuojame, kad 2023 m. bus organizuojami susitikimai su ūkininkais ir kitais potencialiais darbdaviais dėl darbo pasiūlymų, susitikimai su AA klubu, vykdomas darbinis užimtumas Nakvynės namų teritorijoje (auginant daržoves, vėles kt.), bus organizuojami užsiėmimai su visuomenės sveikatos biuru. Teikiamos paslaugos yra mokamos pagal patvirtintus įkainius. Lėšos, surinktos už suteiktas paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai suteikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Laikino apnakvindinimo paslaugas gauna asmenys atvežti greitosios medicinos pagalbos, kuriems nereikalinga medicininė pagalba, ar atvežti policijos pareigūnų. Laikino apnakvindinimo paslaugos teikiamos nuo 20 val. iki 8 val. ryto. Pagal galiojančius teisės aktus jiems nereikia pristatyti medicininės pažymos apie jų sveikatos būklę. Todėl yra būtina atskira patalpa su sanitariniu mazgu, atskiru dušu, atskiru kambariu. Šiuo metu asmenys, gaunantys laikino apnakvindinimo paslaugą, naudojami tomis pačiomis patalpomis su asmenimis, gaunantys laikino apgyvendinimo paslaugą. Kyla rizika plisti įvairioms užkrečiamoms ligoms, kaip COVID -19, tuberkuliozei, pedikuliozei. Siekiant kokybiškai teikti paslaugą, kaip yra nurodoma SADM ministro įsakyme yra pastatyti 2 konteineriniai nameliai, nupirktas biotualetas.

06 priemonė – teikti socialines paslaugas Dienos centruose.

Įgyvendinant šią priemonę Telsių dienos centre, Upynos dienos centre, Mitkaičių dienos centre, Žarėnų dienos centre yra teikiamos akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos: socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociakultūrinės ir kitos su vaiko ugdymu, jo teisių apsauga, integracija į šeimą, visuomenė susijusias paslaugas (socialinių, higienos įpročių formavimas, pagalba ruošiant pamokas. Taip pat teikiamos informavimo, konsultavimo, turpininkavimo paslaugos, organizuojamas nemokamas vaikų maitinimas, vaikų laisvalaikio ir vaikų užimtumas vasarą. Upynos, Mitkaičių, Žarėnų dienos centruose ir 2022 m. bus teikiama asmens higienos ir priežiūros paslauga. 2022 m. planuojame palaikyti ir plėtoti ryšius su mokyklomis, bibliotekomis, kultūros centrais, vietos religinėmis bendruomenėmis, policija, visuomenės sveikatos biuru. Ypatingas dėmesys bus skiriamas vaikystės ir paauglystės amžiaus tarpsnio analizei bei darbui su paaugliais grupėse. Dienos centrų veikla bus organizuojama atsižvelgiant į vaikų ir jų šeimų poreikius. 2022 m. planuojame Žarėnų, Upynos ir Mitkaičių dienos centruose tęsime metų laikotarpiu vaikams organizuoti pavėžėjimo paslaugų į dienos centrus. Taip sukurime saugesnę aplinką vaikams, o vaikai žiemos vakarais ilgiau galės užsiimti mėgstama veikla dienos centruose. Organizuoti užsiėmimus mamoms su vaikais, kurie nelanko darželio- paslaugą suteikti 8 šeimoms.

07 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Laikinuose šeimos namuose.

Laikinuose šeimos namuose mamoms ir vaikams yra teikiamos laikino apgyvendinimo paslaugos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos, maitinimo organizavimo, transporto organizavimo ir kitos paslaugos. Laikinuose šeimos namuose yra 11 kambarių su 33 lovomis, kur gali gyventi mamos su vaikais. Patalpose įrengtas darbinio užimtumo kambarys. 2022 m. planuojame intensyviai vykdyti mamoms ir vaikams reguliarius darbinio ugdymo užsiėmimus, kurių metu mamos įgis siuvimo, mezgimo, nėrimo ir kitų įgūdžių, gebės tvarkingai paruošti rūbelius vaikams į darželį, mokyklą. Didelis dėmesys bus skirtas individualiems pokalbiams, konsultacijoms. Planuojame, kad būtina turėti izoliacinį kambarį, kuriame galėtų apsigyventi naujai atvykusios mamos su vaikais. Ši būtinybė atsirado esant užkrečiamųjų ligų protrūkiui. Planuojame, kad 2023 m. šios paslaugos teikimas bus finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų lėšų.

08 priemonė – teikti reikalingą pagalbą įvaikintiems vaikams, globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, globėjams giminaičiams, tėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti.

Globos centras vykdydamas veiklas užtikrina, kad visiems įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų), globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), globėjams (rūpintojams) artimiems giminaičiams, tėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga pagalba siekiant tinkamo vaiko, įvaikio ugdymo šeimai artimoje aplinkoje.

2022 m. pabaigoje Globos centras turi sudaręs paslaugų teikimo sutartį su 1 budinčia globotoja, kuri savo šeimoje galės prižiūrėti iki 3 tėvų globos netekusių vaikų. 2023 metais bus planuojama pasirašyti dar 2 sutartis su budinčiais globotojais.

Ypatingą dėmesį 2023 metais skirsime globėjų paieškai, viešinsime globos centro veiklą, keisime visuomenės nuostatas į globą.

Nuo 2022 metų pradžios Telšių rajono savivaldybė patvirtino 2,5 tarnybos atestuotų asmenų etatus. Tam, kad Globos centre būtų efektyviau teikiamos paslaugos yra vykdomas ES Struktūrinių fondų projektas „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ NR. 08.4.1-ESFA-V-405-02-001. Projekto lėšomis finansuojami 3 globos koordinatorių etatai ir 0,5 psichologo etato. Numatoma projekto pabaiga 2022 metų gruodžio 31 d. Planuojama nuo 2023 metų sausio 1 d. pradėti įgyvendinti naują ES struktūrinių fondų projektą, kuris finansuotų 3 globos koordinatorių ir 0,5 psichologo etatų darbo užmokestį ir jų kvalifikacijos kėlimą.

1 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Informavimo, konsultavimo tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų planuojamas gavėjų skaičius – 5200;
2. Specialaus transporto paslaugos gavėjų planuojamas skaičius – 250;
3. Pagalbos į namus planuojamas gavėjų skaičius -200;
4. Apgyvendinimo Savarankiško gyvenimo namuose planuojamas paslaugų gavėjų skaičius 35;
5. Laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose planuojamas gavėjų skaičius – 40 ir Apgyvendinimo Nakvynės namuose gavėjų skaičius – 40;
6. Dienos užimtumo paslaugų dienos centruose gavėjų skaičius – 190;
7. Laikinuose šeimos namuose paslaugų gavėjų skaičius – 55;
8. Globos centro planuojamas atvejų skaičius 125.

2 uždavinys. Mažinti socialinę atskirtį bei įgalinti asmenis (šeimas) savo problemas spręsti savarankiškai.

01 priemonė – teikti atvejo vadybos, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas vaikams ir jų šeimoms.

Teikdami paslaugas pagal šią priemonę, bei gerindami paslaugos kokybę ir 2023 m. tęsime sudėtingesnių atvejų analizes savo komandose, identifikuosime atsiradusias problemas ir taikysime palankiausias jų sprendimo būdus. Stengsimės proporcingai paskirstyti atvejų skaičius vienam darbuotojui, kad neviršytų pagal teisės aktus nustatytų maksimalių skaičių (vienam atvejo vadybininkui nuo 25 iki 30 atvejų, socialiniam darbuotojui darbui su šeimomis - ne daugiau kaip 15 šeimų), individualios priežiūros darbuotojams ne daugiau, kaip 4 šeimos. Sudarysime visas sąlygas atvejo vadybininkams ir socialiniams darbuotojams, individualios priežiūros darbuotojams dirbantiems su šeimomis tobulinti savo profesinę kompetenciją SADM nustatyta tvarka. 2023 m. pratęsime darbuotojams, vykdančiams šią priemonę, sveikatos ir gyvybės draudimus, aprūpinsime būtiniausiomis darbo priemonėmis. Planuojame, kad 2023 m. atvejo vadybos procesą vykdysime 270 šeimų. Kviesime vaikus ir jų šeimų narius į organizuojamas popietes, šventes, edukacines ir pažintines išvykas, taip mažinsime socialinę atskirtį. Siekiant ugdyti šeimose pozityvų supratimą apie vaiko auklėjimą ir priežiūrą, socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis tęs pozityvias tėvystės konsultacijas šeimoms, kurioms yra vykdomas atvejo vadybos procesas. Toliau tęsime

bendradarbiavimą su Paramos ir labdaros fondu „Vilties liepsna“, kurio dėka vaikai gauna nemokamai akinukus ir mokinio reikmes prieš kiekvienus naujus mokslo metus. Organizuosime vaikų iš socialinę riziką patiriančių šeimų vasaros poilsį, vaikų aprūpinimą būtiniausiomis mokymuisi skirtomis priemonėmis. Tęsimė bendradarbiavimą su Moterų klubu „Lions“, kurio dėka jau du metai gauname paramą mergaitėms higieninėmis priemonėmis, visiems vaikams švenčių proga saldžių dovanėlių. Ir toliau atvejo vadybininkai ir socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, dirbantys su šeimomis, planuoja aktyviai dalyvauti „Maisto banko“ akcijose, o suaukotus maisto produktus išdalinti šeimoms, stokojančioms maisto produktų. 2023 metais planuojame ir toliau organizuoti paramą mokinio reikmėms įsigyti.

2 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Atvejų vadybos procesas vykdomas – 270 šeimų.

3 uždavinys. Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas asmenims su sunkia negalia. 1 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.

Įgyvendinant šią priemonę teikiame dienos socialinės globos paslaugą asmens namuose. Užtikrinant neįgaliųjų, turinčių sunkią negalią, socialinių paslaugų kokybę, tęsimė kompleksinę pagalbą teikdami slaugos paslaugas, įgyvendinant ES projektą „Integralios pagalbos plėtra Telšių rajone“. Padidinus žmogiškuosius išteklius ir išsprendus transporto problemą dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose 2023 m. galėtumėme teikti 105 asmenims, iš kurių 60 gautų integralią pagalbą. Modernėjant visuomenei ir jai keičiantis atsiranda poreikis asmenims su negalia teikti atokvėpio paslaugą. Paslaugą teiktumėme suaugusiems asmenims su negalia, vaikams su negalia, senyvo amžiaus asmenims, jų šeimos nariams globėjams, rūpintojams, kurie dėl tam tikrų priežasčių (ligos, komandiruotės, atostogų, šeimos ar darbo įsipareigojimų ir kt.) laikinai ar darbo savaitę negalintiems prižiūrėti asmenų, kuriems reikalinga nuolatinė priežiūra. Paslaugų teikimo trukmė būtų vaikams su negalia — ne mažiau kaip 8 val. per parą, iki 1 mėn. asmens namuose, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims — ne mažiau kaip 3 val. per parą, iki 1 mėn. asmens namuose. 2023 m. pratęsimė darbuotojams, vykdančioms šią priemonę, sveikatos ir gyvybės draudimus, aprūpinsime būtiniausiomis darbo priemonėmis. Esant finansavimui, numatoma teikti pagalbos asmeniui paslaugą 40 asmenų.

02 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas Dienos centruose.

2023 m., jei Telšių rajono savivaldybė suteiks tinkamas paslaugas, tęsimė Telšių dienos centre socialinės globos paslaugų (dienos) teikimą asmenims su sunkia negalia. Turint reikiamus darbuotojus, kurie gali teikti dienos socialinės globos paslaugas dienos centruose, galėtumėme šias paslaugas teikti Mitkaičių, Upynos, Žarėnų dienos centruose. Mitkaičių dienos centre galėtume atokvėpio paslaugą institucijoje. Patalpos yra tinkamos, licenciją gautumėme. Vidutiniškai atokvėpio paslaugą institucijoje galėtų gauti per metus 10 gavėjų. Tam būtų reikalingi 4 socialinio darbuotojo padėjėjo/ slaugytojo padėjėjo etatai.

3 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Dienos socialinės globos asmens namuose gavėjų skaičius per 2023 metus – 105, iš jų 60 – integrali pagalba
2. Dienos socialinės globos dienos centruose gavėjų su negalia skaičius – 26.

4 uždavinys. Rengti ir teikti paraiškas papildomiems finansiniams ištekliams gauti, siekiant plėtoti socialinių paslaugų spektrą.

01 priemonė – dalyvauti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei ES organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai ir infrastruktūrai plėtoti.

Įgyvendinant šią priemonę dalyvausime SADM organizuojamuose veiklų ar infrastruktūros finansavimo konkursuose. Teiksime prašymus akreditacijai socialinės priežiūros paslaugoms teikti. Tęsimė vykdomus projektus, kurie yra finansuojami iš ES fondų: „Integralios pagalbos plėtra Telšių rajone“, „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“, „Kompleksiškai teikiamų paslaugų šeimai organizavimas ir teikimas Telšių rajono savivaldybėje“. 2023 m. planuojame vykdyti projektą „Vienos stotelės šeimoms ir vaikams centro įkūrimas Telšių socialinių paslaugų centre“, kuris būtų finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų lėšų, kaip partneris dalyvaujame projekte „Gerovės konsultanto modelio įdiegimas Telšių rajono

savivaldybėje“, kuris finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdės finansinių mechanizmų lėšų.

02 priemonė – dalyvauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose.

Telšių socialinių paslaugų centras dalyvaus visuose Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose finansavimui gauti, kuriuose konkurso nuostatai tai leis daryti.

03 priemonė – dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose konkursuose papildomam finansavimui ar kitokios rūšies paramai gauti.

Dalyvausime visuose organizuojamuose konkursuose, programose ar kitokiose veiklose, kuriose galima gauti papildomą finansavimą socialinių paslaugų teikimui.

4 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Teikti prašymą akreditacijai socialinės priežiūros paslaugoms teikti - 1;
2. Teikti paraišką papildomam finansavimui gauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai vykdyti – 6 paraiškos;
3. Teikti paraišką ES organizuojamus konkursus arba dalyvauti kaip partneriui su kitomis institucijomis – 3 paraiškos;
4. Dalyvauti „Maisto banko“ maisto rinkimo akcijose – visose, kiek tik bus organizuojama;
5. Dalyvauti savanorių programoje ir 2023 m. priimti savanorių;

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:

(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai)
Užtikrinus programos finansavimą didės teikiamų socialinių paslaugų teikimo trukmė pagal konkrečius gyventojų poreikius jų gyvenamojoje aplinkoje, gerės teikiamų socialinių paslaugų kokybė, išliks dienos centrai kaimiškose seniūnijose. Poveikis ekonomikai – pradės teikti naujas socialines paslaugas bus įdarbinta reikalingų specialistų, o paslaugų gavėjų artimieji galės aktyviau dalyvauti valstybės ekonominėje veikloje, tokiu būdu sumažės socialinių išmokų poreikis.

Susiję Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai:

Lietuvos Respublikos (toliau- LR) Konstitucija; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-10-01 iki 2021-12-31; LR Vietos savivaldos 1994-07-07 įstatymas Nr. 533, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01 iki 2021-10-31; LR Biudžetinių įstaigų įstatymo pakeitimo 2010-01-21 įstatymas Nr. XI-666, LR SADM 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas socialinių paslaugų katalogas, suvestinė redakcija nuo 2021-08-24; LR Socialinių paslaugų 2006-01-19 įstatymas Nr. X-493, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Neįgaliųjų socialinės integracijos 1991-11-29 įstatymas Nr. I-2004, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017-01-17 įstatymas Nr. XIII-198, suvestinė redakcija 2021-09-01; LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų 1996-03-04 įstatymas Nr. I-1234, suvestinė redakcija nuo 2021-03-01; 2006-10-10 LR Vyriausybės nutarimas Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-01-01; LR SADM 2007-02-20 įsakymas Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2001-06-03; LR SADM 2017 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. A1-234 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose ir laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo rekomendacijų patvirtinimo“; LR sveikatos apsaugos ministro 2011-02-10 įsakymas Nr. V-133 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“; LR SADM 2017-03-29 įsakymas Nr. A1-158 „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2020-01-18; LR SADM 2006-04-05 įsakymas Nr. A1-154 „Dėl asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senovo amžiaus bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodiko patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-01-22; LR SADM ir LR SAM 2018-12-27 įsakymas Nr. A1-756/V-1530 „Dėl specialiojo nuolatinės slaugos, specialiojo nuolatinės priežiūros (pagalbos), specialiojo lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos poreikių nustatymo

tvarkos aprašo patvirtinimo, suvestinė redakcija nuo 2021-10-10; LR SADM 2018-03-29 įsakymas Nr. A1-141 „Dėl atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2020-01-01; LR SADM 2018-01-19 įsakymas Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-06-12; LR SADM 2020-07-10 įsakymas Nr. A1-658 „Dėl akredituotoms vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimų ir rekomendacijų patvirtinimo“; LR SADM 2020-05-25 įsakymas Nr. A1-444 „Dėl laikino atokvėpio paslaugos vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims teikimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2021-03-25 sprendimas Nr. T1-122 „Dėl Telšių rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2019-06-27 sprendimas Nr. T1-248 „Dėl socialinio darbo su šeimomis taikant atvejo vadybą Telšių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-04-08 įsakymas, Nr. A1-499 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-04 įsakymas, Nr. A1-701 „Dėl pagalbos į namus paslaugų organizavimo ir teikimo Telšių rajono gyventojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-20 įsakymas, „Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

Kita svarbi informacija

Su programa susijusios **Telšių rajono savivaldybės strateginio plėtros planas** (kodas SPP) priemonės:

Priemonės Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas
--------------------------	------------------------------	-----------------------------

Padalinio / įstaigos vadovo pareigos
Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos

Parašas
Parašas

V. Pavardė
V. Pavardė

Telefonas	
Data	

SUDERINTA

Pareigos _____
(už programos koordinavimą atsakingas asmuo)

Parašas

V. Pavardė

LRVB (SB)	Valstybės biudžeto (Kita tikslinė dotacija) lėšos	64,6	64,6	63,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
LRVB (ŽR)	Valstybės biudžetas (žemės realizavimo lėšos)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
P	Savivaldybės skolintos lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	1195,3	1157,5	1054,6	37,8	1561,7	1561,7	1365,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1795,96	2155,15
SB (SP)	Išstaigų pajamų lėšos	70	70	28,8	0,0	80,0	80,0	33,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	85,0	90,0
SB (VB)	Specialiosios dotacijos valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti lėšos	571,3	571,3	549,6	0,0	684,5	684,5	657,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	787,18	944,61
AP (P)	Savivaldybės skolintų lėšų apyvartinių lėšų likučiai	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
AP ES (SB)	Europos Sąjungos apyvartinės lėšos (iždas)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
AP LRVB (SB)	Valstybės biudžeto (pagal LRV nutarimus, prisidėjimas prie ES projektų) apyvartinės lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
AP SB (AA)	Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos apyvartos lėšų likučių lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ES (SB)	Europos Sąjungos lėšos (iždas)	95,2	95,2	89,1	0,0	250,0	161,4	140,5	88,6	0,0	0,0	0,0	0,0	287,5	345,0

KPPP	Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SB (AA)	Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SB (ML)	Specialiosios dotacijos mokinio krepšeliui finansuoti lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIP	Valstybės biudžeto (VIP lėšos) lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
AP SB (ŽPR)	Savivaldybės būsto realizavimo apyvartinės lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SB (PR)	Savivaldybės būsto realizavimo lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
...	Iš viso:	2867,5	2827,7	2309,5	39,8	3299,8	3155,6	2713,7	144,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3788,98	4450,77

(Vertinimo kriterijų suvestinės formos pavyzdys)

VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

Įgyvendinamas įstaigos strateginio plano elementas		Vertinimo kriterijus	Kriterijaus kodas	n-1 m.		n m.	n+1 m.	n+2 m.
Kodas	Pavadinimas			Planas	Faktas	Planas	Planas	Planas
01.01	01 tikslas (tikslas pavadinimas) Kurti rajone socialiai saugią aplinką							
	Rezultato:							
	1-ajam programos tikslui							
	1. ...	R-01-01-01						
	2. ...	R-01-01-02						
01.01.01	01.01 uždavinys (uždavinio pavadinimas)							
	Produkto:							
	1-ojo programos tikslo: 1-ajam uždaviniui							
	1.	P-01-01-01-01						
01.01.02	01.02 uždavinys (uždavinio pavadinimas)							
	Produkto:							
	1-ojo programos tikslo: 2-ajam uždaviniui							
	1.	P-01-01-02-01						
	2. ...	P-01-01-02-02						