

PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2021 m. balandžio 8 d.
įsakymu Nr. A1-507

TELŠIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
(Institucijos pavadinimas)
2022 (2023) METU STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų valdytojo / priemonių vykdytojo pavadinimas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonių vykdytojo kodas
Telšių socialinių paslaugų centras	180890668	07

Situacijos analizė	
Išorinės aplinkos analizė:	
<p>Politiniai-teisiniai veiksniai. Telšių socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra Telšių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centras vykdo valstybės ir savivaldybės deleguotas funkcijas socialinių paslaugų teikimo srityje. Įtaigos veiklos vykdymui ir plėtojimui įtakos turi politiniai veiksniai ir jų pokyčiai, lemiantys socialinės apsaugos politiką Lietuvoje. Tai Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymai, taip pat - Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą. Vykdymas veiklą, Centras orientuojasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamas socialinės politikos priemones. Centro tikslai ir veiklos kryptys nukreipti į aktualias socialines problemas ir yra reguliariai koreguojami atsižvelgiant į Telšių rajono socialinę situaciją ir teikiamų socialinių paslaugų poreikių. Centras, vykdymas jam pavedtas funkcijas, vadovaujasi šiais dokumentais (aktualiomis jų redakcijomis):</p> <p>Lietuvos Respublikos (toliau- LR) Konstitucija; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-10-01 iki 2021-12-31; LR Vietos savivaldos 1994-07-07 įstatymas Nr. I-533, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01 iki 2021-10-31; LR Biudžetinių įstaigų įstatymo pakeitimo 2010-01-21 įstatymas Nr. XI-666, LR SADM 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas socialinių paslaugų katalogas, suvestinė redakcija nuo 2021-08-24; LR Socialinių paslaugų 2006-01-19 įstatymas Nr. X-493, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01 (Žin., 2006, Nr. 17-589); LR Neįgaliųjų socialinės integracijos 1991-11-29 įstatymas Nr. I-2004, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017-01-17 įstatymas Nr. XIII-198, suvestinė redakcija 2021-09-01; LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų 1996-03-14 įstatymas Nr. I-1234, suvestinė redakcija nuo 2021-03-01; 2006-10-10 LR Vyriausybės nutarimas Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-01-01; LR SADM 2007-02-20 įsakymas Nr. A1-46 “Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo”, suvestinė redakcija 2001-06-03; LR SADM 2017 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. A1-234 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose ir laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo rekomendacijų patvirtinimo“; LR sveikatos apsaugos ministro 2011-02-10 įsakymas Nr. V-133 “Dėl Lietuvos higienos normos HN 125:2011 “Suaugusių asmenų stacionarios globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai” patvirtinimo; LR SADM 2017-03-29 įsakymas Nr. A1-158 „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2020-01-18; LR SADM 2006-04-05 įsakymas Nr.A1-94 „Dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senyvo amžiaus bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-01-22; LR SADM ir LR SAM 2018-12-27 įsakymas Nr. A1-756/V-1530 „Dėl specialiojo nuolatinės slaugos, specialiojo nuolatinės priežiūros (pagalbos), specialiojo lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos poreikių nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo, suvestinė redakcija nuo 2021-10-10; LR SADM 2018-03-29 įsakymas Nr. A1-141 „Dėl atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2020-01-01; LR SADM 2018-01-19 įsakymas Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“,</p>	

suvestinė redakcija 2021-06-12; LR SADM 2020-07-10 įsakymas Nr. A1-658 „Dėl akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimų ir rekomendacijų patvirtinimo“; LR SADM 2020-05-25 įsakymas Nr. A1-444 „Dėl laikino atokvėpio paslaugos vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims teikimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2021-03-25 sprendimas Nr. T1-122 „Dėl Telšių rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2019-06-27 sprendimas Nr. T1-248 „Dėl socialinio darbo su šeimomis taikant atvejo vadybą Telšių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-04-08 įsakymas, Nr. A1-499 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Dėl socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacinių reikalavimų, socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų profesinės kvalifikacijos kėlimo tvarkos bei socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašų patvirtinimo“ (Žin. 2006, Nr. 43-1569) Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-04 įsakymas, Nr. A1-701 „Dėl pagalbos į namus paslaugų organizavimo ir teikimo Telšių rajono gyventojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės direktoriaus 2021-05-20 įsakymas, „Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

Ekonominiai veiksniai. Ekominė situacija ir jos pokyčiai turi tiesioginę įtaką socialinių paslaugų vystymuisi. Centro ekominiam veiksniams tiesioginę įtaką turi Telšių rajono ekominė būklė. Vienas svarbiausiu ekonominių procesų ir makroekonominės problemų yra darbas ir nedarbas. Darbas yra tiesioginis žmogaus pragyvenimo šaltinis. Darbas yra ir socialinio statuso bei pilnavertiškumo kriterijus. Narystė Europos Sajungoje yra svarbus veiksny, sąlygojantis įvairius socialinius pokyčius Lietuvoje, ji sudaro sąlygas kelti ekominės gerovės ir gyvenimo kokybės lygi. Centrui atsiveria galimybės pasinaudoti Europos Sajungos struktūrių fondų bei kitų fondų lėšomis.

Socialiniai veiksniai. Socialinės apsaugos sritis dinamiška, joje nuolat vyksta pokyčiai. Analizuojant socialinių paslaugų srities vystymą reglamentuojančius teisės aktus (į jų kaitą) – pažymėtina socialinis pagalbos formų įvairovės, kompleksiškumo skatinimo svarba. Jei 2006 m. įsigaliojus esminiam Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymui, buvo labiausiai socialiai pažeidžiamos grupės – žmonės su negalia, socialinę riziką patiriančios šeimos, pagyvenę asmenys – tai vėlesnės minėto įstatymo bei kitų teisės aktų (pvz. Socialinių paslaugų katalogas) redakcijos pasižymi holistiniu požiūriu į socialinę pagalbą (siekiama skatinti socialinių, psichosocialinių ir kt. paslaugų įvairovę ir didinti jų prieinamumą visiems bendruomenės nariams). Mažėjantis užimtumo lygis, alkoholio ir psichotropinių medžiagų vartojimas, auganti emigracija sąlygoja neigalių, vienišų, socialiai remtinų bei socialinės rizikos asmenų skaičiaus didėjimą. Daugėjant pagyvenusių žmonių, iš kurių didelė dalis turi negalią, atsiranda specialių poreikių. Tai skatina teikti naujas socialines paslaugas. Tuo pačiu didėja išlaidos socialinei apsaugai.

Technologiniai veiksniai. Informacinės visuomenės plėtra ir informacinių bei komunikacijos technologijų galimybės ne tik leidžia mažinti darbo sąnaudas, paspartinti darbo procesus, bet ir tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, atsiranda galimybė operatyviai keistis informacija ir duomenimis su kitomis institucijomis. Vis didesnė gyventojų dalis turi galimybę naudotis šiuolaikinėmis informaciniemis, komunikaciniemis priemonėmis, tai skatina klientų aptarnavimo ir paslaugų teikimo modernizavimą. Kad būtų siekiama šių tikslų, reikia ir toliau investuoti į informacines technologijas ir programinės įrangos įsigijimą. Tai užtikrintų didesnį elektroninių paslaugų pateikiamumą ir atitinkų šiuolaikinėms informaciniems sistemoms keliamus saugumo bei efektyvumo reikalavimus.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra. Centre patvirtinta organizacinė struktūra, kurioje nustatomas pavaldumas ir atskaitingumas, pareigos vykdant Centro veiklą ir įgyvendinant vidaus kontrolę. Organizacinė struktūra detalizuojama Centro nuostatuose, Centro pareigybų sąraše, pareigybų aprašymuose ir kituose dokumentuose. Centro struktūra suformuota pagal vykdomas funkcijas. Struktūrą sudaro: administracija (direktorius, direktoriaus pavaduotojas, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. specialistas, vyr. specialistas bendriesiems reikalams, padalinį socialinio darbo organizatoriai), specialistai (socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, globos koordinatoriai, slaugytojai, psichologas, užimtumo specialistas, masažistas), socialinį darbą dirbantis pagalbinis personalas (socialinių darbuotojų padėjėjai – lankomosios priežiūros specialistai, slaugytojų padėjėjai). Centras turi šiuos padalinius: Telšių dienos centras, Žarėnų dienos centras, Upynos dienos centras, Mitkaičių dienos centras, Nakvynės namai, Savarankiško gyvenimo namai, Laikinių šeimų namai, Globos centras, Lankomoji priežiūra ir Pagalba šeimai.

Žmonių ištakliai. 2021 m. rugpjūčio 26 d. Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-337 patvirtintas maksimalus etatų skaičius Telšių socialinių paslaugų centre - 102,0: 1 etatas direktorės (turi socialinių mokslo magistro laipsnį), 1 etatas direktorės pavaduotojos (yra įgijusi aukštąjį universitetinį socialinio darbo išsilavinimą) 1 etatas direktorės pavaduotojos socialiniams reikalams (turi aukštąjį

socialinio darbo ar jam prilygintą išsilavinimą), 1 etatas vyriausiojo socialinio darbuotojo etatas (socialinio darbo magistras, vyresn. socialinio darbuotojo kvalifikacija), 7 socialinio darbo organizatoriai (iš jų 4 dirba dienos centruose) (turi aukštojo socialinio darbo ar jam prilygintą išsilavinimą), 16,5 etato socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis, 7 etatai atvejo vadybininkų, 8 etatai socialinių darbuotojų (dienos centrali, laikini šeimos namai, lankomoji priežiūra), 41,6 etatai socialinio darbuotojo padėjėjų, 1,5 etato užimtumo etatai, 1,5 psichologo etato, 1 etatas vyr. specialistas bendriesiems reikalams; 1,6 etato slaugytojo, 1 etatas masažuotojo, 5,3 etato slaugytojo padėjėjų. 2021 m. spalio 01 d. duomenimis Centre dirbo 110 darbuotojų. Vadovaujantis SADM patvirtintomis rekomendacijomis socialinio darbuotojo ir socialinio darbuotojo padėjėjo maksimalus darbo krūvis nustatomas atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos specifiką. Vadovaujantis minėtomis rekomendacijomis Telšių socialinių paslaugų centrui pasiekti 10 val. teikiamų paslaugu laiką, būtų reikalinga įsteigti 6 socialinio darbuotojo padėjėjų etatus.

Planavimo sistema. Centro veikla planuojama, atsižvelgiant į Telšių rajono savivaldybės strateginį veiklos planą, Centro veiklos vystymosi tikslus bei socialinės aplinkos aktualijas. Veikla planuojama orientuojant į esminiu uždaviniių įgyvendinimą:

1. Teikti bendrąsias socialines paslaugas:

- informavimo (apie centro teikiančias socialinę, teisinę ir psichologinę pagalbą; apie dokumentų tvarkymo procedūras; apie skiriamą nematerialinę socialinę pagalbą ir kitais klausimais);
- konsultavimo (šeimos problemų sprendimo būdai, sveikatos, socialinės adaptacijos, integracijos į darbo rinką, lengvatų klausimais, anoniminės pagalbos galimybes);
- tarpininkavimo (nukreipiant į medicinos, reabilitacijos įstaigas, pedagoginę – psichologinę tarnybą, pas kitų sričių specialistus ir kt.);
- astovavimo (migracijos tarybose bei socialinės paramos skyriuose, užimtumo tarnyboje, ugdymo, gydymo, mokesčių mokėjimo įstaigose, VSDFV Telšių skyriuje ir kt.);
- maitinimo organizavimo (intervencinės programos produktų paketai ir pan.);
- sociokultūrinės paslaugos (užimtumo organizavimo);
- transporto paslaugos teikimas;
- asmens higienos ir priežiūros organizavimo paslaugos.

2. Teikti specialiąsias paslaugas:

- socialinė priežiūra bei dienos socialinė globa asmens namuose;
- integrali pagalba (dienos socialinė globa ir slaugos) asmenims su sunkia negalia jų namuose;
- socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos namuose socialinė riziką patiriančioms šeimoms;
- trumpalaikis prieglobstis krizės metu – laikinas apnakvindinimas, laikinas apgyvendinimas Nakvynės namuose, Savarankiško gyvenimo namuose, Laikinuose šeimos namuose;
- pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengantiems jais tapti;
- vaikų dienos socialinė priežiūra;

3. Asmeninio asistento paslaugos;

4. Koordinuoti socialinės integracijos projektus, vykdyti kitą projektinę veiklą.

Centras turi 5 licencijas: įstaigos asmens sveikatos priežiūros, institucinė socialinė globa (dienos) senyvo amžiaus asmenims, socialinė globa suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose, institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, institucinė socialinė globa (dienos) suaugusiems asmenims su negalia, socialinė globa vaikams su negalia namuose. Numatoma 2022 m. įsigytį licenciją atokvėpio paslaugai teikti ir teikti prašymus socialinės priežiūros paslaugų akreditavimui. Centras turi leidimus 4 vaikų dienos centruose teikti akredituotas Vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas.

Finansiniai ištakliai. Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto lėšų. Centro biudžetą sudaro: Telšių rajono savivaldybės biudžeto, Valstybės biudžeto lėšos, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos, lėšos, surinktos už teikiamas socialines bei kitas paslaugas rajono gyventojams, paramos ir labdaros lėšos.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Centras gauna informaciją iš įvairių įstaigų, organizacijų, privačių asmenų popieriniame variante, elektroniniame paštate, telefonu, per facebook paskyrą, per „messenger“ programas ir kitais komunikacijos kanalais. Centras rengia ir teikia informaciją minėtais būdais įvairiomis organizacijoms, įstaigoms, privatiems asmenims. Vidaus komunikacija Centre vyksta bendraujant gyvai, elektroniniu paštu, telefonu, naudojant Centro „Facebook“ susirašinėjimo programę „Messenger“ ir kitus komunikacijos kanalus, esant poreikiui rengiami susirinkimai. Susirinkimai protokoliuojami. Centras informaciją išorės vartotojams perduoda per Centre įdiegtas legalias ir saugias komunikacijos priemones.

Centras naudojasi „Tele2“, AB „Telia Lietuva“ teikiamomis paslaugomis. Centro darbuotojai naudojasi mobiliaus ryšio ir fiksuoto ryšio telefonais. Centre visos darbo vietas aprūpintos ryšio priemonėmis, 56 centro darbuotojai naudojasi mobiliaus ryšio telefonais. Centre kompiuterizuotos darbo vietas. Sukurtas ir

nuolat tobulinamas centro internetinės svetainės: www.telsiuspc.lt puslapis. Esame SPIS, CVP ir kitų informacinių sistemų aktyvūs naudotojai. Telšių socialinių paslaugų centras yra, informacine prasme, atviras ir pasiekiamas visomis komunikacijos priemonėmis. Informaciniés ir ryšių priemonės užtikrina informacijos sklaidą, pagreitina reikalingos informacijos paiešką, sudaro palankias sąlygas teikiamų paslaugų plėtojimui. Centre įsigytą multimedijos įranga naudojama organizuojant konferencijas, seminarus, mokymus.

Vidaus darbo kontrolės sistema. Vidaus kontrolę Centras vykdo vadovaudamas Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais, Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Telšių rajono savivaldybės mero potvarkiais, Telšių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Centro nuostatais, Centro direktoriaus patvirtintais dokumentais, vidaus ir finansų kontrolės sistemomis, vidaus kontrolės procedūrų aprašymais. Vidaus kontrolė įgyvendinama atsižvelgiant į Centro veiklos ypatumus, laikantis Vidaus kontrolės politikos tvarkos aprašo, patvirtinto centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-2361, III skyriuje numatytyų kontrolės principų: tinkamumo, efektyvumo, rezultatyvumo, optimalumo, dinamiškumo, nenutrukstamo funkcionavimo. Darbuotojų atsakomybių pasiskirstymas nustatytas darbuotojų pareigybų aprašymuose. Centre pagal poreikių, periodiškai yra peržiūrimos veiklos, vykdomos funkcijos ir rezultatai. Centro darbuotojai, pagal priskirtas kompetencijas, pateikia savo veiklos ataskaitas už ataskaitinį laikotarpį. Centre yra atsakingi darbuotojai, kurie vykdo veiklų priežiūrą. Išsikeltų užduočių įgyvendinimo atsiskaitymas atliekamas vieną kartą per metus.

SSGG ANALIZĖ	
Stiprybės	Silpnybės
<p>1. Centro darbuotojų aukšta profesinė kvalifikacija, gebėjimas dirbtį ekstremaliomis sąlygomis;</p> <p>2. Puikiai išvystytas komandinis darbas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas;</p> <p>3. Centro darbuotojų sukaupta didelė patirtis rengiant ir vykdant vietinius ir europinius projektus socialiai jautrioms visuomenės grupėms. Tai sąlygoja ne tik papildomą finansinių šaltinių pritraukimą, bet ir Centro personalo kvalifikacijos augimą;</p> <p>4. Esamos darbo vietas kompiuterizuotos, aprūpintos baldais, ryšio priemonėmis ir kitomis reikalingomis darbo priemonėmis;</p> <p>5. Teikiamų socialinių paslaugų įvairovė, gebėjimas greitai reaguoti į susidariusią situaciją ir priimti tinkamus sprendimus.</p>	<p>1. Vykdant socialinės apsaugos sistemos teisinės bazės tobulinimui, nacionaliniame ir rajoniniame lygmenyje trūksta socialinių paslaugų ir jų teikimo procesų vieningų standartų;</p> <p>2. Didėjant paslaugų poreikiui, atsirandant naujoms paslaugoms trūksta etatų. Dėl šios priežasties didėja darbo krūviai, gali prastėti darbo kokybė;</p> <p>3. Maži atlyginimai ir menkas socialinio darbuotojo įvaizdis neleidžia pritraukti profesionalių ir perspektyvių darbuotojų. Dėl šios priežasties vyksta dažna darbuotojų kaita;</p> <p>4. Centro išorės infrastruktūra nėra pritaikyta asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims, mamoms su mažais vaikais, nes nėra lifto ar kitokio stacionaraus įrenginio, kad būtų galima pasiekti IV aukštą;</p> <p>5. Seni Centro automobiliai;</p> <p>6. Stoka gerosios patirties viešinimo išorėje.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>1. Didinama socialinių paslaugų įvairovė ir naujų metodų taikymas didina Centro novatoriškumą ir gerina paslaugų prieinamumą;</p> <p>2. Viešinti Centro veiklą, siekiant keisti visuomenės nuostatas į socialinį darbą dirbančius darbuotojus bei informuoti visuomenę apie Centre teikiamas socialines paslaugas;</p> <p>3. Plėsti socialinių partnerių ratą, į socialinių paslaugų teikimą įtraukti savanorius, ieškoti rėmėjų;</p> <p>4. Dalyvauti profesinės kompetencijos tobulinime;</p> <p>5. Dalyvavimas projektinėse veiklose centrui leidžia papildomai susirasti finansavimo išteklius centro veiklai vykdyti;</p> <p>6. Atnaujinti materialinę-techninę bazę, geriant darbuotojų darbo sąlygas.</p>	<p>1. Nepakankamas politiką formuojančių institucijų dėmesys socialiniams darbui ir socialinės srities darbuotojams;</p> <p>2. Dėl didelių darbo krūvių, kyla perdegimo sindromo darbuotojams grėsmė, psichologinis išsekimas;</p> <p>3. Darbuotojų profesinė rizika (dėl agresyvių klientų, dėl užsikrėtimo užkrečiamomis ligomis);</p> <p>4. Didėja senų, neįgalių, vienišų žmonių skaičius, kuriems būtina teikti socialines paslaugas jų namuose, didėja socialinės rizikos grupių/asmenų skaičius, darbuotojų skaičius išlieka toks pats.</p> <p>5. Dėl nepakankamo centro biudžeto nėra galimybės materialiai skatinti ir motyvuoti Centro darbuotojus.</p>

Misija	Didinti socialinės rizikos grupių asmenų/šeimų galimybes integruotis į bendruomenę, siekiant išvengti socialinės atskirties (suformuluota / pakoreguota savivaldybės misija)
---------------	---

Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai:	
Kodas	Strateginio tikslų pavadinimas: Palankių gyvenimo sąlygų sudarymas teikiant Telšių rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiašias socialines paslaugas” ((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)
01	Kurti rajone socialiai saugią aplinką
Igyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa (-os):	
Kodas	Vykdomos programos pavadinimas: Telšių rajono savivaldybės socialinės paramos įgyvendinimo programa (programos pavadinimas)
01	
02	
....	
Efekto kriterijai: E-01-01	
Kodas	Strateginio tikslų pavadinimas: ((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)
02	
Igyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os):	
Kodas	Vykdomos programos pavadinimas: (programos pavadinimas)
...	
....	
Efekto kriterijai: E-02-01	

Strateginio veiklos plano priedai

1. Programų aprašymai.
2. 2022-(2023, 2024) metų programos tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų vertinimo kriterijų suvestinė.
3. Vertinimo kriterijų suvestinė.

Telšių socialinių paslaugų centro direktorė
Padalinio / įstaigos vadovo pareigos

Parašas

Rasa Gustienė
Vardas, pavardė

Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos

Parašas

Vardas, pavardė

Telefonas	
Data	

PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2021 m. balandžio 8 d.
įsakymu Nr. A1-507

Telšių socialinių paslaugų centras
(Savivaldybės, padalinio arba įstaigos pavadinimas)
PROGRAMOS APRASYMAS

Biudžetiniai metai	2021 metai.		
Asignavimų valdytojo / priemonių vykdytojo pavadinimas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonių vykdytojo kodas	
Programos pavadinimas	Telšių rajono savivaldybės socialinės paramos įgyvendinimo programa	Kodas	07
Programos parengimo argumentai	<p>Programa ilgalaikė ir tęstinė. Ji įgyvendina strateginių įstaigos tikslą „Palankių gyvenimo sąlygų sudarymas teikiant rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiašias socialines paslaugas“</p> <p>Ši programa parengta siekiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą įvairioms gyventojų socialinėms grupėms, sudarant galimybę integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo ir užtikrinat normalias gyvenimo sąlygas; • teikti socialines paslaugas labiausiai šito stokojantiems gyventojams, įgyvendint socialinio teisingumo, žmogaus teisių užtikrimo, lygiateisiškumo ir ne diskriminacijos principus; • didinti asmenų ir šeimų, patiriančių socialinę riziką, galimybes integruotis į bendruomenę, siekiant išvengti socialinės atskirties ir mažinti skurdą, teikti aukščiausios kokybės socialines paslaugas, orientuotas į klientą. 		
Ilgalaikis prioritetas (pagal TRSPP*)	<i>Saugios socialinės aplinkos ir palankios žmogaus sveikatai aplinkos kūrimas</i>	Kodas	02
Šia programa įgyvendinamas savivaldybės strateginis tikslas:	Kurti Telšių rajone socialiai saugią aplinką	Kodas	01
Programos tikslas	Teikti Telšių rajono gyventojams kokybiškas bendrąsias ir specialiašias socialines paslaugas	Kodas	92

Tikslo įgyvendinimo aprašymas:

(aprašomi uždaviniai, priemonės)

Telšių socialinių paslaugų centras tikslui įgyvendinti kelia 4 uždavinius, o uždaviniamas įgyvendinti vykdo 14 priemonių:

1 uždavinys. Teikti kokybiškas, atitinkančias kliento poreikius, socialines paslaugas Telšių socialinių paslaugų centre, jo padaliniuose ir kliento namuose.

01 priemonė – efektyvios veiklos užtikrinimas Telšių socialinių paslaugų centre.

02 priemonė – teikti specialaus transporto paslaugą neįgaliems suaugusiems, neįgaliems vaikams ir kitiems asmenims pagal gaunamus sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo.

03 priemonė – teikti pagalbą į namus vienišiems seniems ir neįgaliems Telšių rajono gyventojams.

04 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose.

05 priemonė – teikti laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose ir apgyvendinimo Nakvynės namuose paslaugas.

06 priemonė – teikti socialines paslaugas Dienos centruose.

07 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Laikinuose šeimos namuose.

08 priemonė – teikti reikalingą pagalbą įvaikintiems vaikams, globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiejiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūriamiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, globėjams giminaičiams, įtėviams ar asmenims, ketinantiems jaisapti.

2 uždavinys. Mažinti socialinę atskirtį bei įgalinti asmenis (šeimas) savo problemas spręsti savarankiškai.

01 priemonė – teikti atvejo vadybos, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas vaikams ir jų šeimoms.

3 uždavinys. Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas asmenims su sunkia negalia.

01 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.

02 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas Dienos centruose.

4 uždavinys. Rengti ir teikti paraiškas papildomiems finansiniams ištakliams gauti, siekiant plėtoti socialinių paslaugų spektrą.

01 priemonė – dalyvauti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei ES organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai ir infrastruktūrai plėtoti.

02 priemonė – dalyvauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose.

03 priemonė – dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose konkursuose papildomam finansavimui ar kitokios rūšies paramai gauti.

1 uždavinys. Teikti kokybiškas socialines paslaugas Telšių socialinių paslaugų centre, jo padaliniuose bei kliento namuose atitinkančias kliento poreikius.**01 priemonė – efektyvios veiklos užtikrinimas Telšių socialinių paslaugų centre.**

Tam, kad pasiekti didesnį veiklos efektyvumą, bus peržiūrima organizacinė ir valdymo struktūros, planuojamas aiškus funkcijų pasidalijimas, skirtinguose organizacijos lygiuose planuojama nustatyti bendrus tikslus, vertinimo rodiklius, užtikrinti efektyvų darbuotojų įgalinimą, sukuriant bendrą veiklos planą. Teikiamų socialinių paslaugų kokybės įsivertinimui bus atliktas profesionalus tyrimas. Bus teikiamos kokybiškos informavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, konsultavimo paslaugos, atsakingai dokumentuojami visi centro dokumentai, laikomasi BDAR reikalavimų. Priemonės įgyvendinimui bus skiriamos lėšos transporto išlaikymui, prekių ir priemonių įsigijimui, įvairioms paslaugoms, užtikrinančioms nenutrukstamą įstaigos veiklą ir kokybišką socialinių paslaugų teikimą, darbuotojų kvalifikacijos kelimui. Efektyvios veiklos užtikrinimui būtina sudaryti darbuotojams saugias ir tinkamas darbo sąlygas. Reikalinga skirti lėšų seniūnijose dirbantiems socialiniams darbuotojams telefoniniams pokalbiams, dujų balionėlius pirkti, socialiniams darbuotojams, socialinio darbuotojo padėjėjams dirbantiems mieste nupirkti specialius darbo rūbus, nupirkti keleivinių transportu pravažiavimui nuolatinius bilietus, arba apmokėti kelionės išlaidas pritaikant nuolatinių bilietų kainas,

nuvykimui kliento namų. Pagal galiojančius teisės aktus socialinis darbas yra įtrauktas į pavojingų darbų sąrašą, todėl būtina drausti darbuotojus gyvybės ir sveikatos draudimais, apmokėti privalomą sveikatos patikrinimą, skirti lėšų socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacijos kėlimui.

02 priemonė – teikti specialaus transporto paslaugą neigaliems suaugusiems, neigaliems vaikams ir kitiems asmenims pagal gaunamus sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo.

Vykstant šiai priemonėi bus teikiamos specialaus transporto paslaugos senyvo amžiaus vienišiems asmenims, neigaliems vaikams ir suaugusiems asmenims, nustačius šių paslaugų poreikį ir finansines galimybes mokėti už paslaugas. Lėšos, surinktos už suteiktas specialaus transporto paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai teikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų. Planuojame, kad 2022 m. transporto paslaugų suteiksime 210 paslaugos gavėjų 310 kartų.

03 priemonė – teikti pagalbą į namus vienišiems seniems ir neigaliems Telšių rajono gyventojams.

Vykstant šiai priemonėi bus teikiamos akredituotos socialinės priežiūros paslaugos senyvo amžiaus vienišiems žmonėms, neigaliems asmenims, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime. Paslaugos teikiamos įvertinus socialinių paslaugų poreikį ir asmenų finansines galimybes mokėti už paslaugas. Pagal socialinių paslaugų katalogą paslaugos gali būti teikiamos iki 10 val. per savaitę. Deja dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo paslaugos vidutiniškai yra teikiamos iki 4 val. per savaitę. Dalis paslaugų gavėjų turi finansines galimybes mokėti už paslaugas. Šios lėšos apskaitomos per spec. lėšų programą. Nemokamų paslaugų teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto lėšų.

2022 m. siekiant efektyvesnių paslaugų suteikimo asmens namuose kaimiškose seniūnijose socialinio darbuotojo padėjėjos vyks pas paslaugos gavėjus su centro automobiliais, kuriuos esame gavę pagal panaudos sutartis iš Telšių rajono savivaldybės administracijos.

Telšių socialinių paslaugų centras 2022 m. planuoja, kad su turimais žmogiškaisiais ištekliais kasdien pagalbos į namus paslaugas gaus apie 150 klientų. Numatoma kiekvieną paslaugos gavėją namuose aplankytį mažiausiai 1 kartą metuose. Vadovaujantis SADM patvirtintomis rekomendacijomis socialinio darbuotojo ir socialinio darbuotojo padėjėjo maksimalus darbo krūvis nustatomas atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos specifiką. Vadovaujantis minėtomis rekomendacijomis Telšių socialinių paslaugų centrui pasiekti 10 val. teikiamų paslaugų laiką, būtų reikalinga įsteigti 6 socialinio darbuotojo padėjėjų etatus. Per metus, minėtiems etatams išlaikyti, darbo užmokesčiui reikėtų 74,55 tūkst. eurų su Sodros įmokomis. Planuojame, kad 2022 m. pas pagalba į namus gaunantčius paslaugos gavėjus lankysis užimtumo specialistas ir užsiims paslaugos gavėjams mėgstama veikla. Siekiant teikti kuo kokybiškesnes paslaugos numatoma, kad 10 darbuotojų 2022 m. įgis socialinio darbuotojo padėjėjo kvalifikaciją. Ir toliau planuojama aktyviai dalyvauti „Maisto banko“ akcijoje, paruošti dovanėles paslaugų gavėjams pagyvenusių žmonių dienos, Šv. Velykų, Kalėdų proga.

04 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose

Vykstant šiai priemonėi suteikiamos laikino apgyvendinimo paslaugos krizių atvejais šeimoms ir pavieniams asmenims, teikiama krizių įveikimo pagalba, psychologinė pagalba, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos, asmens higienos paslaugos, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugos bei kitos socialinės paslaugos šeimoms. Savarankiško gyvenimo namuose krizių atveju laikinai apgyvendinti galima 12 pavienių asmenų. Planuojama, kad 2022 m. bus atsakingai peržiūrimi ilgalaikių (daugiau kaip vieni metai) Savarankiškų gyvenimo namų gyventojų porelkiai ir įgalinama susirasti savo gyvenamuosius būstus, bus organizuojami susitikimai su ūkininkais ir kitais potencialiais darbdaviais dėl darbo pasiūlymų. Už teikiamas paslaugas paslaugos gavėjai moka pagal patvirtintus įkainius. Lėšos, surinktos už suteiktas paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai suteikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų.

05 priemonė – teikti laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose ir apgyvendinimo Nakvynės namuose paslaugas.

Igyvendinant šią priemonę suteikiamas laikino apnakvindinimo paslaugos iki 7 parų. Krizių atvejais Nakvynės namuose teikiama apgyvendinimo nakvynės namuose paslauga. Nakvynės namuose vienu metu paslaugas gali gauti 15 asmenų, kurie dėl krizinių socialinių problemų laikinai negali gyventi savo įprastoje aplinkoje. Laikino apgyvendinimo paslaugas vienu metu galima suteikti 3 asmenims. Teikiama saugios nakvynės paslauga įrengtuose 2 vagonėliuose su biotualetu, kur vienu metu gali apsigyventi 8 asmenys. Teikiant šias paslaugas, siekiama įgalinti paslaugų gavėjus registruotis užimtumo tarnyboje, ieškoti darbo, bei kitos naudingos veiklos, kurių dėka lengviau integruotusi į gyvenamąją aplinką ir visuomenę. Planuojame, kad 2022 m. bus organizuojami susitikimai su ūkininkais ir kitais potencialiais darbdaviais dėl darbo pasiūlymų, susitikimai su AA klubu, vykdomas darbinis užimtumas Nakvynės namų teritorijoje (auginant daržoves, gėles kt.), bus organizuojami užsiėmimai su visuomenės sveikatos biuru. Teikiamas paslaugos yra mokamos pagal patvirtintus įkainius. Lėšos, surinktos už suteiktas paslaugas, apskaitomos per specialiąją programą. Nemokamai suteikiamas paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Nakvynės namuose patalpose būtinas remontas: sienų paruošimas dažymui ir perdažymas, sanitarinių mazgų pakeitimai, grindų pakeitimai, lubų paruošimas dažymui ir dažymas, sanitarinių mazgų įrengimas, vamzdyno pakeitimai, tam būtų reikalingos papildomos lėšos. 2020 m. įkainiais tai siektų 32000,00 Eur. Nakvynės namuose būtina pakeisti baldus: lovas, spintas, kėdes, atnaujinti patalynę. Naujiems baldams reikia 8,6 tūkst. eurų.

Pagal Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2017 m. gegužės 10 d. įsakymą Nr.A1-234 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose ir laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo rekomendacijų patvirtinimą“ 38 p. laikino apnakvindinimo paslauga (anksčiau vadinta vienos nakties paslauga) ir apgyvendinimo nakvynės namuose paslauga turi būti teikiama atskirose patalpose. Laikino apnakvindinimo paslaugos yra nakvynės ir būtinų paslaugų (asmens higienos, buitinų) suteikimas asmenims, kurie yra benamiai, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, esant krizinei situacijai ir pan., kai, nesuteikus šių paslaugų, kyla grėsmė asmens sveikatai ar gyvybei.

Laikino apnakvindinimo paslaugas gauna asmenys atvežti greitosios medicininės pagalbos, kuriems nereikalinga medicininė pagalba, ar atvežti policijos pareigūnų. Laikino apnakvindinimo paslaugos teikiamas nuo 20 val. iki 8 val. ryto. Norint teikti kokybiškas laikino apnakvindinimo paslaugas, reikalinga atskirti šios paslaugos teikimą nuo apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugos teikimo. Pagal galiojančius teisės aktus jiems nereikia pristatyti medicininės pažymos apie jų sveikatos būklę. Todėl yra būtina atskira patalpa su sanitariniu mazgu, atskiru dušu, atskiru kambariu. Šiuo metu asmenys, gaunantys laikino apnakvindinimo paslaugą, naudojasi tomis pačiomis pataljomis su asmenimis, gaunanciais laikino apgyvendinimo paslaugą. Kyla rizika plisti įvairiomis užkrečiamomis ligoms, kaip COVID -19, tuberkuliozei, pedikuliozei. Siekiant kokybiškai teikti paslaugą, kaip yra nurodoma SADM ministro įsakyme yra pastatyti 2 konteineriniai nameliai, išnuomotas biotualetas.

06 priemonė – teikti socialines paslaugas Dienos centruose.

Igyvendinant šią priemonę Telšių dienos centre, Upynos dienos centre, Mitkaičių dienos centre, Žarėnų dienos centre yra teikiamas akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos: socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociakultūrinės ir kitos su vaiko ugdymu, jo teisių apsauga, integracija į šeimą, visuomene susijusias paslaugos (socialinių, higienos įpročių formavimas, pagalba ruošiant pamokas. Taip pat teikiamas informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugos, organizuojamas nemokamas vaikų maitinimas, vaikų laisvalaikio ir vaikų užimtumas vasarą. Upynos, Mitkaičių, Žarėnų dienos centruose ir 2022 m. bus teikiama asmens higienos ir priežiūros paslauga. 2022 m. planuojame palaikyti ir plėtoti ryšius su mokyklomis, bibliotekomis, kultūros centrais, vietos religinėmis bendruomenėmis, policija, visuomenės sveikatos biuru. Ypatingas dėmesys bus skiriamas vaikystės ir paauglystės amžiaus tarpsnio analizei bei darbui su paaugliais grupėse. Dienos centrų veikla bus organizuojama atsižvelgiant į vaikų ir jų šeimos narių poreikius. 2022 m. planuojame Žarėnų, Upynos ir Mitkaičių dienos centruose tamšiuoju metų laikotarpiu vaikams organizuoti pavėžėjimo paslaugų į dienos centrus. Taip sukursime saugesnė

aplinką vaikams, o vaikai žiemos vakarais ilgiau galės užsiimti mėgstama veikla dienos centruose. Organizuoti užsiémimus mamoms su vaikais, kurie nelanko darželio- paslaugą suteikti 8 šeimoms.

07 priemonė – teikti apgyvendinimo ir kitas socialines paslaugas Laikinuose šeimos namuose. Laikinuose šeimos namuose mamoms ir vaikams yra teikiamos laikino apgyvendinimo paslaugos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos, maitinimo organizavimo, transporto organizavimo ir kitos paslaugos. Laikinuose šeimos namuose yra 11 kambarių su 33 lovom, kur gali gyventi mamos su vaikais. Patalpose įrengtas darbinio užimtumo kambarys. 2022 m. planuojame intensyviai vykdyti mamoms ir vaikams reguliarius darbinio ugdymo užsiémimus, kurių metu mamos įgis siuvimo, mezgimo, nérimo ir kitų įgūdžių, gebés tvarkingai paruošti rūbelis vaikams į darželį, mokyklą. Didelis dėmesys bus skirtas individualiems pokalbiams, konsultacijoms. Planuojame, kad būtina turėti izoliacinį kambarį, kuriame galėtų apsigyventi naujai atvykusios mamos su vaikais. Ši būtinybė atsirado esant užkrečiamų ligų protrūkiui. Planuojame, kad 2022 m. šios paslaugos teikimas bus finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų lėšų.

08 priemonė – teikti reikalingą pagalbą įvaikintiems vaikams, globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūriumiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, globėjams giminaičiams, įtėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti.

Globos centras vykdymas veiklas užtikrina, kad visiems įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų), globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūriumiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), globėjams (rūpintojams) artimiems giminaičiams, įtėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga pagalba siekiant tinkamo vaiko, įvaikio ugdymo šeimai artimoje aplinkoje. Nuo 2020 m. spalio mén. iki 2023 m. sausio mén. laimėjus viešuosius pirkimus teikiamos GIMK paslaugos po 82,5 val. per mėnesį. Nuo 2021 m. spalio 1 d. pagal galiojančius teisés aktus, Globos centre paslaugas turėtų teikti 3 Tarnybos atestuoti asmenys. Globos centre reikalinga įsteigti trūkstamus tarnybos atestuotų asmenų etatus.

Planuojama, kad 2022 m. esant poreikiui bus sudarytos paslaugų teikimo sutartys su 3 budinčiais globotojais, kurie savo šeimose galės prižiūréti iki 9 tėvų globos netekusių vaikų.

Tam, kad Globos centre būtų efektyviau teikiamos paslaugos yra vykdomas ES Struktūrinių fondų projektas „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ NR. 08.4.1-ESFA-V-405-02-001. Projekto lėšomis finansuojami 3 globos koordinatorių etatai ir 0,5 psichologo etato.

1 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Informavimo, konsultavimo tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų planuojamas gavėjų skaičius – 5200;
2. Specialaus transporto paslaugos gavėjų planuojamas skaičius – 210;
3. Pagalbos į namus planuojamas gavėjų skaičius - 190;
4. Apgyvendinimo Savarankiško gyvenimo namuose planuojamas paslaugų gavėjų skaičius -27
5. Laikino apnakvindinimo Nakvynės namuose planuojamas gavėjų skaičius – 40 ir Apgyvendinimo Nakvynės namuose gavėjų skaičius – 38;
6. Dienos užimtumo paslaugų dienos centruose gavėjų skaičius – 190;
7. Laikinuose šeimos namuose paslaugų gavėjų skaičius – 33;
8. Globos centro planuojamas atvejų skaičius 125.

2 uždavinys. Mažinti socialinę atskirtį bei įgalinti asmenis (šeimas) savo problemas spręsti savarankiškai.

01 priemonė – teikti atvejo vadybos, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas vaikams ir jų šeimoms.

Teikdami paslaugas pagal šią priemonę, bei gerindami paslaugos kokybę ir 2022 m. tėsime sudėtingesnių atvejų analizes savo komandose, identifikuosime atsiradusias problemas ir taikysime palankiausius jų sprendimo būdus. Stengsimės proporcingai paskirstyti atvejų skaičius vienam darbuotojui, kad neviršytų pagal teisés aktus nustatytų maksimalių skaičių (vienam atvejo vadybininkui nuo 25 iki 30 atvejų, socialiniam darbuotojui darbui su šeimomis - nedaugiau kaip 15 šeimų). Sudarysime visas sąlygas atvejo vadybininkams ir socialiniams darbuotojams

dirbantiems su šeimomis tobulinti savo profesinę kompetenciją SADM nustatyta tvarka. 2022 m. pratęsime darbuotojams, vykdantiems šią priemonę, sveikatos ir gyvybės draudimus, aprūpinsime būtiniausiomis darbo priemonėmis. Planuojame, kad 2022 m. atvejo vadybos procesą vykdysime 250 šeimų. Kviesime vaikus ir jų šeimų narius į organizuojamas popietes, šventes, edukacines ir pažintines išvykas, taip mažinsime socialinę atskirtį. Siekiant ugdyti šeimose pozityvų supratimą apie vaiko auklėjimą ir priežiūrą, socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis tės pozityvios tévystės konsultacijas šeimoms, kurioms yra vykdomas atvejo vadybos procesas. Toliau tēsime bendradarbiavimą su Paramos ir labdaros fondu „Vilties liepsna“, kurio dėka vaikai gauna nemokamai akinukus ir mokinio reikmes prieš kiekvienus naujus mokslo metus. Organizuosime vaikų iš socialinė riziką patiriančių šeimų vasaros poilsį, vaikų aprūpinimą būtiniausiomis mokymuisi skirtomis priemonėmis. Tēsime bendradarbiavimą su Moterų klubu „Lions“, kurio dėka jau du metai gauname paramą mergaitėms higieninėmis priemonėmis, visiems vaikams švenčių proga saldžių dovanėlių. Ir toliau atvejo vadybininkai ir socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis, planuoja aktyviai dalyvauti „Maisto banko“ akcijoje, o suaukotus maisto produktus išdalinti šeimoms, stokojančioms maisto produktų. 2022 metais planuojame ir toliau organizuoti paramą mokinio reikmėms įsigytį.

2 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Atvejų vadybos procesas vykdomas – 250 šeimų.

3 uždavinys. Teikti kokybiškas ir efektyviyas socialines paslaugas asmenims su sunkia negalia.

1 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.

Igyvendinant šią priemonę teikiame dienos socialinės globos paslaugą asmens namuose. Užtikrinant neigaliųjų, turinčių sunkią negalią, socialinių paslaugų kokybę, tēsime kompleksinę pagalbą teikdami slaugos paslaugas, igyvendinant ES projektą „Integralios pagalbos plėtra Telšių rajone“. Padidinus žmogiškuosius išteklius ir išsprendus transporto problemą dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose 2022 m. galėtumėme teikti 85 asmenims, iš kurių 52 gautų integralią pagalbą. Modernėjant visuomenei ir jai keičiantis atsiranda poreikis asmenims su negalia teikti atokvėpio paslaugą. Paslaugą teiktumėme suaugusiems asmenims su negalia, vaikams su negalia, senyvo amžiaus asmenims, jų šeimos nariams globėjams, rūpintojams, kurie dėl tam tikrų priežasčių (ligos, komandiruotės, atostogų, šeimos ar darbo įsipareigojimų ir kt.) laikinai ar darbo savaitę negalintiems prižiūrėti asmenų, kuriems reikalinga nuolatinė priežiūra. Paslaugų teikimo trukmė būtų vaikams su negalia — ne mažiau kaip 8 val. per parą, iki 1 mėn. asmens namuose, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims — ne mažiau kaip 8 val. per parą, iki 1 mėn. asmens namuose. 2022 m. pratęsime darbuotojams, vykdantiems šią priemonę, sveikatos ir gyvybės draudimu, aprūpinsime būtiniausiomis darbo priemonėmis. Esant finansavimui, numatoma teikti pagalbos asmeniui paslaugą 30 asmenų.

02 priemonė – teikti dienos socialinės globos paslaugas Dienos centruose.

2022 m., jei Telšių rajono savivaldybė suteiks tinkamas paslaugas, tēsime Telšių dienos centre socialinės globos paslaugą (dienos) teikimą asmenims su sunkia negale. Turint reikiamus darbuotojus, kurie gali teikti dienos socialinės globos paslaugas dienos centruose, galėtumėme šias paslaugas teikti Mitkaičių, Upynos, Žarėnų dienos centruose. Mitkaičių dienos centre galėtume atokvėpio paslaugą institucijoje. Patalpos yra tinkamos, licenciją gautumėme. Vidutiniškai atokvėpio paslaugą institucijoje galėtų gauti per metus 10 gavėjų. Tam būtų reikalingi 4 socialinio darbuotojo padėjėjo/ slaugytojo padėjėjo etatai.

3 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Dienos socialinės globos asmens namuose gavėjų skaičius per 2022 metus – 85, iš jų 52 – integrali pagalba

2. Dienos socialinės globos dienos centruose gavėjų su negalia skaičius – 26.

4 uždavinys. Rengti ir teikti paraiškas papildomiems finansiniams ištakliams gauti, siekiant plėtoti socialinių paslaugų spektrą.

01 priemonė – dalyvauti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei ES organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai ir infrastruktūrai plėtoti.

Igyvendinant šią priemonę dalyvausime SADM organizuojamuose veiklų ar infrastruktūros finansavimo konkursuose. Teiksime prašymus akreditacijai socialinės priežiūros paslaugoms teikti. Tēsime vykdomus projektus, kurie yra finansuojami iš ES fondų: „Integralios pagalbos plėtra Telšių rajone“, „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams)

kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“, „Kompleksiškai teikiamų paslaugų šeimai organizavimas ir teikimas Telšių rajono savivaldybėje“. 2022 m. planuojame vykdyti projektą „Vienos stotelės šeimoms ir vaikams centro įkūrimas Telšių socialinių paslaugų centre“, kuris būtų finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų lėšų, kaip partneris dalyvaujame projekte „Gerovės konsultanto modelio įdiegimas Telšių rajono savivaldybėje“, kuris būtų finansuojamas iš 2014 - 2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinių mechanizmų lėšų.

02 priemonė – dalyvauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose.

Telšių socialinių paslaugų centras dalyvaus visuose Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose finansavimui gauti, kuriuose konkurso nuostatai tai leis daryti.

03 priemonė – dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose konkursuose papildomam finansavimui ar kitokios rūšies paramai gauti.

Dalyvausime visuose organizuojamuose konkursuose, programose ar kitokiose veiklose, kuriose galima gauti papildomą finansavimą socialinių paslaugų teikimui.

4 uždavinio vertinimo kriterijai.

1. Teikti prašymą akreditacijai socialinės priežiūros paslaugoms teikti - 1;
2. Teikti paraiškas papildomam finansavimui gauti Telšių rajono savivaldybės organizuojamuose konkursuose socialinei veiklai vykdyti – 10 paraiškos;
3. Teikti paraiškas ES organizuojamus konkursus arba dalyvauti kaip partneriai su kitomis institucijomis – 5 paraiškos;
4. Dalyvauti „Maisto banko“ maisto rinkimo akcijose – visose, kiek tik bus organizuojama;
5. Dalyvauti savanorių programoje ir 2022 m. priimti savanorių;

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:

(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai) Užtikrinus programos finansavimą didės teikiamų socialinių paslaugų teikimo trukmė pagal konkrečius gyventojų poreikius jų gyvenamojoje aplinkoje, gerės teikiamų socialinių paslaugų kokybę, išliks dienos centrai kaimiškose seniūnijose. Poveikis ekonomikai – pradėjus teikti naujas socialines paslaugas bus įdarbinta reikalingų specialistų, o paslaugų gavėjų artimieji galės aktyviau dalyvauti valstybės ekonominėje veikloje, tokiu būdu sumažės socialinių išmokų poreikis.

Susiję Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai:

Lietuvos Respublikos (toliau- LR) Konstitucija; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-10-01 iki 2021-12-31; LR Vietos savivaldos 1994-07-07 įstatymas Nr. I-533, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01 iki 2021-10-31; LR Biudžetinių įstaigų įstatymo pakeitimo 2010-01-21 įstatymas Nr. XI-666, LR SADM 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas socialinių paslaugų katalogas, suvestinė redakcija nuo 2021-08-24; LR Socialinių paslaugų 2006-01-19 įstatymas Nr. X-493, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Neigaliųjų socialinės integracijos 1991-11-29 įstatymas Nr. I-2004, suvestinė redakcija nuo 2021-07-01; LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017-01-17 įstatymas Nr. XIII-198, suvestinė redakcija 2021-09-01; LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų 1996-03-14 įstatymas Nr. I-1234, suvestinė redakcija nuo 2021-03-01; 2006-10-10 LR Vyriausybės nutarimas Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-01-01; LR SADM 2007-02-20 įsakymas Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2001-06-03; LR SADM 2017 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. A1-234 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose ir laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo rekomendacijų patvirtinimo“; LR sveikatos apsaugos ministro 2011-02-10 įsakymas Nr. V-133 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 125:2011 “Suaugusių asmenų stacionarios globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai” patvirtinimo; LR SADM 2017-03-29 įsakymas Nr. A1-158 „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2020-01-18; LR SADM 2006-04-05 įsakymas Nr.A1-94 „Dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senyvo amžiaus bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-01-22; LR SADM ir LR SAM 2018-12-27 įsakymas Nr. A1-756/V-1530 „Dėl specialiojo nuolatinės slaugos, specialiojo nuolatinės priežiūros (pagalbos), specialiojo lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos poreikių

nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo, suvestinė redakcija nuo 2021-10-10; LR SADM 2018-03-29 įsakymas Nr. A1-141 „Dėl atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2020-01-01; LR SADM 2018-01-19 įsakymas Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija 2021-06-12; LR SADM 2020-07-10 įsakymas Nr. A1-658 „Dėl akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimų ir rekomendacijų patvirtinimo“; LR SADM 2020-05-25 įsakymas Nr. A1-444 „Dėl laikino atokvėpio paslaugos vaikams su negalia, suaugusiemis asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims teikimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2021-03-25 sprendimas Nr. T1-122 „Dėl Telšių rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, suvestinė redakcija nuo 2021-09-01; Telšių rajono savivaldybės tarybos 2019-06-27 sprendimas Nr. T1-248 „Dėl socialinio darbo su šeimomis taikant atvejo vadybą Telšių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės direktorius 2021-04-08 įsakymas, Nr. A1-499 „Dėl apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Telšių rajono savivaldybės direktorius 2021-05-04 įsakymas, Nr. A1-701 „Dėl pagalbos į namus paslaugų organizavimo ir teikimo Telšių rajono gyventojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės direktorius 2021-05-20 įsakymas, „Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

Kita svarbi informacija

Su programa susijusios **Telšių rajono savivaldybės strateginio plėtros plano** (kodas SPP) priemonės:

Priemonės Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas
---------------	-----------------------	------------------

Padalinio / įstaigos vadovo pareigos

Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos

Parašas

V. Pavardė

Parašas

V. Pavardė

Telefonas	
Data	

SUDERINTA

Pareigos

(už programos koordinavimą atsakingas asmuo)

Parašas

V. Pavardė

Finansavimo Šaltinių suvestinė

SB (ML)	Specjaliosios dotacijos mokinio krepšeliui finansuoti lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIP	Valstybės biudžeto (VIP lėšos) lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
AP SB (ŽPR)	Savivaldybės būsto realizavimo apyvartinės lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SB (PR)	Savivaldybės būsto realizavimo lėšos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
...	Iš viso:	1553,9	1553,9	1386,4	2555,2	2474,2	2080,5	81,0	0,0	2493,0	2202,3										